

Algemeen veiligheidsplan¹ (V.G.P.)

Bouwheer :

Alco Bio Fuel

Voorwerp van de werken :

Bouw van een loods

Adres :

Pleistraat 1
9042 Gent

Belangrijke nota :

Art. 30 van het K.B. dd 25/01/2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen: kandidaten moeten bij hun offerte de volgende documenten voegen:

- Een document dat verwijst naar het veiligheids- en gezondheidsplan (VGP) en waarin zij beschrijven op elke wijze zij het bouwwerk zullen uitvoeren om rekening te houden met het VGP;

- Een afzonderlijke prijsberekening in verband met de door het VGP bepaalde preventiemaatregelen.

Dit moet gebeuren met behulp van de pagina's 4 t.e.m. 7 van het huidige document. Afzonderlijke documenten mogen eventueel bijgevoegd worden. Een risicoanalyse is op dit moment nog niet noodzakelijk.

De veiligheidscoördinator zal de opdrachtgever adviseren inzake de overeenstemming van de bijgevoegde documenten met het VGP en hem in kennis stellen van eventuele niet overeenstemmingen.

Op basis van dit advies mag de opdrachtgever beslissen om bijkomende inlichtingen of rechtvaardigingen te vragen of een offerte onregelmatig te beschouwen.

Versie :

1 Van : 31/10/2023

¹ Opgemaakt door CPC op 31/10/2023

INHOUD VEILIGHEIDSPAN

I. Documenten over te maken met de prijsofferte

- Inlichtingenfiche..... 3
- Samenvattend borderel..... 4

II. Algemene inlichtingen..... 7

III. Bijzondere bepalingen

- Inleiding 8
- Planning 8
- Analyse van specifieke risico's..... 8
- V.G.M voorschriften Alco Bio Fuel 15

IV. Algemene bepalingen

- Inleiding..... 37
- Procedure voor aannemers 38
- Bouwplaatsreglement..... 41
- Algemene risicoanalyse ten gevolge van de uitvoering van de werken..... 47

Inlichtingenfiche

Gelieve die fiche ingevuld samen met de samenvattende borderel over te maken met uw prijs offerte

1.1. Administratieve gegevens

Naam:

Adres:

Tel. nr.: Fax nr.:

E mail:

Activiteit:

Preventieadviseur: Niveau:

Externe Preventiedienst:

Wetsverzekeraar:

Aantal werknemers:

Aantal EHBO'ers:

Frequentiegraad van de 3 laatste jaren²: 2020: 2021: 2022:

Ernstgraad van de 3 laatste jaren³: 2020: 2021: 2022:

1.2. Gegevens bouwproject

Maximum aantal werknemers dat u voor dit project voorziet:

Aantal onderaannemers dat u in dienst neemt:

Percentage van de opdracht dat u in onderaanneming zou uitgeven?

Voorziet u kranen? Hoeveel?

Voorziet u een materiaallift?

Voorziet u het gebruik van hoogwerkers? Hoeveel?

Voorziet u andere werfstoestellen? Welke?

1.3. Intentieverklaring

Ondergetekende verklaart het algemeen veiligheidsplan en het bouwplaatsreglement ontvangen te hebben en de verantwoordelijkheid te zullen nemen al zijn werknemers en onderaannemers die voor zijn rekening werken, te informeren over de inhoud.

Eveneens bevestigt ondergetekende de voorschriften van het veiligheidsplan en het bouwplaatsreglement duidelijk begrepen te hebben en heeft ermee rekening gehouden voor het opstellen van zijn offerte.

Gelezen en goedgekeurd, op

Naam en handtekening:

² (aantal ongevallen x 10⁶) / totaal aantal uren blootstelling aan het risico

³ (aantal kalenderdagen arbeidsongeschiktheid x 1000) / totaal aantal uren blootstelling aan het risico

II. Samenvattend borderel

De inschrijver moet het veiligheidsborderel hieronder invullen. Als het vakje gearceerd is, betekent het dat de preventiemaatregelen in het veiligheidsplan – bijzondere bepalingen – duidelijke beschreven zijn. De inschrijver mag evenwel bijkomende middelen voorstellen.

Niet gearceerde vakjes moeten ingevuld worden

N°	Beschrijving	Risico's	Preventiemaatregelen beschreven in het Algemeen Veiligheidsplan	Preventiemaatregelen voorgesteld door de inschrijver om rekening te houden met het Algemeen Veiligheidsplan (art. 30.1 KB 25/01/2001)	Prijsberekening (art. 30.2 KB 25/01/2001)
1.	Bouwplaats voorzieningen				
1.1.	Bouwplaatsvoorzieningen				
1.1.a.	Kantoorruimte	/	In de werfinstallatie begrepen.		
1.1.b.	Personeelslokaal	Geen of slecht ingerichte voorzieningen.	Sociale voorzieningen in voldoende aantal + onderhoud.	Werfcontainers reeds beschikbaar, nieuw contractor gebouw in opbouw en zal gedurende de werf ook in dienst komen	
1.1.c.	Sanitaire voorzieningen	Geen of slecht ingerichte voorzieningen.	Sociale voorzieningen in voldoende aantal + onderhoud.	Werfcontainers reeds beschikbaar, nieuw contractor gebouw in opbouw en zal gedurende de werf ook in dienst komen	
1.2.	Toegangen				
1.2.a.	Algemeen toegang tot werf	Ongevallen met derden, vallen en struikelen.	Wegen proper en vrij houden. Verkeersplan en werfinrichtingsplan per fase opmaken.	Op het terrein van ABF gelden de algemene verkeersregels, De werf zone zelf zal afgezet worden zodat het dag dagelijkse verkeer geen invloed heeft op de werf	
1.2.b.	Werflokalen en opsagruimte	Vallen en struikelen.	Werfinrichtingsplan naleven. Aanleggen van verharde zones.	Naar gelang de werken zal het werfinrichtingsplan aangepast worden en duidelijk gecommuniceerd worden naar alle betrokken partijen. Extra signalisatie waar nodig.	

1.2.c.	Toegangen tot werkposten.	Vallen en struikelen, vallen van hoogte.	-Voorlopige trappen voorzien voor hoogteverschillen > 8m -Verharde toegangen, loopbruggen,...	Inspectierondes en werfinrichting aanpassen waar nodig, mbv stelling, rijplaten, ...	
1.3.	Afsluiting van de werf	Aanwezigheid van derden op de werf.	Afzettingen rond risicozones (zie beschrijving in veiligheidsplan). Aanpassing per fase.	Inspectierondes en werfinrichting aanpassen waar nodig, mbv stelling, rijplaten, Hekwerk,....	
1.4.	Tijdelijke aansluitingen	Blootstelling aan elektrische stroom, vallen en struikelen op kabels.	Verdeelborden voorzien en kabels beschermen.	Inspectierondes en elektrische voorziening inrichten naargelang de noden van de werf en met de nodige bescherming	
1.5.	Verlichting van de werf	Vallen en struikelen.	Algemene verlichting. Elke aannemer is verantwoordelijk voor de verlichting van zijn eigen werkposten.	Inspectierondes en werfinrichting aanpassen waar nodig met extra mobiele verlichting. ABF heeft mobiele verlichting ter beschikking	
1.6.	Signalisatie	Ongevallen met derden.	Aangepaste signalisatie waar noodzakelijk	Inspectierondes en werfinrichting aanpassen waar nodig, mbv stelling, rijplaten, borden,	
2. Gemeenschappelijke beschermingsmiddelen					
2.1.	Bescherming van openingen	Vallen van hoogte.	Alle openingen correct afchermen met collective beschermingsmiddelen.	Inspectierondes en werfinrichting aanpassen waar nodig mbv stelling	
2.2.	Trappen	Vallen van hoogte.	Plaatsen van voorlopige balustrades in alle trappen.	Inspectierondes en werfinrichting aanpassen waar nodig mbv stelling	
2.3.	Bescherming voor montagewerken, dakwerken, werken op hoogte.	Vallen van hoogte.	Perifere valbeschermingen, netten, levenslijnen, hoogwerkers, aangepaste uitvoeringsmethode, ingebouwde veiligheid.	Inspectierondes en werfinrichting aanpassen waar nodig mbv stelling. ABF kan in beperkt aantal het nodige materiaal aanbieden on-site. Controle en opvolging via Safety audits	
3. Bijzondere werken					
3.1.	Graafwerken tot op grote diepte	Inkalvingen	Taluds, beschoeiingen		

3.2.	Algemene afbraakwerken	Instorten van structuur. Vallen van hoogte	Werken voorbereiden. Werkmethode opmaken.		
3.3.	Verwijderen van materiaal in asbest-cement	Niet van toepassing.	Niet van toepassing		
4. Andere middelen voorgesteld door de inschrijver					
Naast de reeds bestaande faciliteiten, regels en veiligheidsinrichtingen is er in het budget voor dit project nog 50 000 euro vrijgemaakt voor eventuele aanvullingen en aanpassingen aan de werfinrichting. (kranen, stelling, heftruck, verreiker,)					
TOTAAL					50 000 euro

Op straffe van onregelmatigheid van hun offerte moeten de inschrijvers het huidige borderel ingevuld bij hun offerte voegen en de totale kostprijs van de veiligheidsmaatregelen verspreiden over hun eenheidsprijzen

Bedrijf :

Datum :

Handtekening:

III. Inlichtingen betreffende de werken

3.1. Algemene inlichtingen

Voorwerp van de werken :	Bouw van een loods		
Adres van de werf :	Pleistraat 1 te 9042 Gent		
Uitvoeringstermijn :	-/+ 5 maanden	Begindatum :	01/2024

3.2. Tussenkomenende partijen⁴

Intervenant	Naam	Adres	Tél. / GSM	E mail
Bouwheer	Alco Bio Fuel (M. Vercruysse Pablo)	Pleitstraat 1 9042 Gent	+32 494 47 13 03	Reinout.VanDenAbee@alcobi.ofuel.com
Architect	VK Architects M. Joakin Kirschen M. Michiel Devos	Guldensporenpark Building A - n°4 9820 Gent	051/26 20 20	info@vk-architects-engineers.com
Veiligheids-coördinator ontwerp & verwezenlijking	CPC-Consult Dhr. Callens	Vagevuurstraat 77 8930 Rekken	0477/23.38.41	info@cpc-consult.be
SB Stabiliteit	/			
SB Technieken	/			
EPB Verslaggever	/			

3.3. Kenmerken van het werk

Funderingen :	Palen	Grondoppervlakte werf:	> 500m ²
Structuur :	Staal	Aantal niveau's :	
Daken :	Steeldeck	Maximale werkhoogte :	± 11m
Gevels :	Sandwichpanelen		

3.4. Uit te voeren werken :

☒ afbraakwerken	☒ palen	☒ buitenschrijnwerken
☐ boomhakken	☒ funderingen	☒ afwerkingswerkzaamheden
☐ asbestverwijdering	☐ bouwwerken	☐ onderhoud of reinigingswerken
☐ grondbemaling	☒ montage en demontage van geprefabiceerde elementen	☒ binneninrichting/uitrustingen
☒ uitgravingen	☐ transformatie/renovatie	☐ renovatie gevels
☒ graafwerken	☐ kapwerken	☐ groenaanleg
☒ aanvullingen	☒ dakwerken	☒ wegeniswerken
☐ ondermetselingen	☐ binnenschrijnwerken	☒ plaatsing/interventie op leidingen
☐ boringen, doorpersingen		

Referentie architect :	N° bestek :
Documenten gekregen : ☐ plannen arch.	☐ beschrijving
☐ technische plannen	☒ andere : Plannen staalstructuur

⁴ Volledige lijst : zie tabel 3 van het coördinatieboek

IV. Bijzondere bepalingen

A) Inleiding

Het betreft hier bijzondere bepalingen opgesteld door de coördinator in samenspraak met de bouwheer met als doel de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid te verzekeren tussen de verschillende tussenkomende partijen.

Dit veiligheidslastenboek is opgemaakt met als doel de inschrijvers toe te laten hun werken uit te voeren rekening houdende met vooraf voorziene maatregelen inzake de veiligheid, gezondheid en hygiëne van hun werknemers of van derden.

Zelfs zonder deze beschrijving is elke aannemer gehouden aan het nemen van de wettelijke maatregelen inzake veiligheid en gezondheid. De inschrijver kan zich niet beroepen op een eventuele fout of vergetelheid in deze beschrijving om de wettelijke voorschriften inzake veiligheid, gezondheid en hygiëne niet na te leven.

Indien de aannemers bepaalde werken uitvoeren zonder rekening te houden met de veiligheidsvoorschriften conform aan de Codex en deze hieronder beschreven, dan behoudt de bouwheer zich het recht, indien nodig, deze werken te laten uitvoeren ten laste van de inschrijver.

B) Planning

De algemene planning wordt door de bouwheer opgemaakt.

Elke aannemer dient voor de aanvang van zijn werkzaamheden een gedetailleerde planning over te maken.

C) Bijzondere bepalingen

1. Werfinrichting

1.1 Bouwplaatsvoorzieningen

De aannemer voorziet de nodige werflokalen voor de volledige duur van de werken en voor sommige lokalen (kantoorruimte en werf toilet) tot het einde van de werken van alle nevenaannemingen (technieken en binnenaafwerking).

De aannemer bezorgt de opdrachtgever, de architect en de veiligheidscoördinator voorafgaandelijk een schetsmatig overzicht van de inplanting van de werflokalen.

De werken omvatten steeds de plaatsing, de aanleg rondom, het onderhoud, de verwijdering en het herstel van het grondoppervlak na verwijdering.

De werflokalen zijn gemakkelijk bereikbaar en toegankelijk, worden netjes onderhouden tijdens hun volledige gebruiksduur.

Etenssterven worden dagelijks opgeruimd.

Werflokalen die op de openbare weg moeten staan, moeten voldoen aan de geldende gemeentelijke en politiereglementen.

De grootte van de werflokalen en hun aantal is in overeenstemming met de behoeften en de omvang van de werf.

De bestaande sanitaire lokalen mogen niet gebruikt worden door de aannemer en/of zijn eventuele onderaannemers.

De werflokalen worden weggenomen na de voorlopige oplevering van betreffend perceel of, voor de kantoorruimte en het werf toilet, na het einde van de werken van alle nevenaannemers van de overige percelen tot op afroep van de opdrachtgever.

1.1.a. Kantoorruimte (te bepalen met de bouwheer en de architect)

1.1.b. Personeelslokaal

Dit artikel omvat het plaatsen van verwarmde en verlichte refterlokalen, inclusief het regelmatig opkuisen van de lokalen. Elke lot dient ervoor te zorgen dat zowel zijn eigen werknemers als zijn onderaannemers over die lokalen beschikken.

Wat betreft het aantal en het oppervlakte van deze lokalen zal de aannemer zich beroepen op het cao "Humanisering van de arbeid" van 10/03/2016.

1.1.c. Sanitaire voorzieningen

Dit artikel omvat het ter beschikking stellen aan de werknemers van sanitairs. Inclusief het regelmatig opkuisen van de lokalen. Elke lot dient ervoor te zorgen dat zowel zijn eigen werknemers als zijn onderaannemers over die lokalen beschikken.

Wat betreft het aantal en het oppervlakte van deze lokalen zal de aannemer zich beroepen op cao "Humanisering van de arbeid" van 10/03/2016.

1.2 Toegangen

1.2.a Algemene toegang tot de werf

De toegang tot de werf gebeurt langs de openbare weg Pleistraat en de privéwegen op de site.

Er mogen geen materialen of afval op de wegen worden gestapeld en het inter verkeer mag niet onnodig worden belemmerd.

De aannemer zorgt voor een vlotte, veilige en degelijke ontsluiting van de werf via de bestaande toegangswegen.

De aannemer wordt bij zijn inschrijving verondersteld de aard en de toestand van het terrein te kennen en zich volledig rekenschap te hebben gegeven van de moeilijkheden die hij in dat opzicht zou kunnen ondervinden.

De openbare en privé wegen dienen te allen tijde proper en vrijgehouden te worden. Bij noodzaak zullen de wegen opgekuist worden door de verantwoordelijke aannemers. Toegangs- en vluchtwegen moeten steeds vrij blijven.

De aannemers dienen ervoor te zorgen dat aanpalende gebouwen steeds veilig toegankelijk blijven. De wegfunderingen worden reeds in het begin aangelegd en dienen als toegangswegen gedurende de werf.

1.2.b Werflokalen en opslagruimtes

Dit artikel omvat het aanleggen van vlakke en droge oppervlaktes voor het opstellen van de werfketen, sanitairs en opslagruimten. Inclusief alle voorbereide werken, het wegnemen, verwijderen en terug in staat stellen van het terrein op het einde van de werf.

Deze zone worden op het inrichtingsplan aangeduid en ter goedkeuring voorgelegd aan de werfdirectie.

1.2.c Toegang tot de werkposten

Dit artikel omvat alle nuttige voorlopige toegangen, trappen, loopbruggen, doorgangen gedurende de verschillende fases. Inclusief de nodige verplaatsingen en het afbreken.

De trappen worden geleidelijk geplaatst samen met het oprichten van het gebouw om als toegang te dienen

Toegangen met ladders voor hoogteverschillen > 8m zijn streng verboden. De aannemers zullen hiervoor gebruik maken van tijdelijke trappentorens.

Hoogwerkers en schaarliften zijn werkposten en mogen niet als lift gebruikt worden.

1.3 Afsluiting van de werf

Op de plaatsen waar een risico bestaat dat een onbevoegde persoon toegang heeft tot de werf, dient een afsluiting voorzien te worden rond de werkzone (type Heras). Deze sluit de zone binnen en buiten de werkuren. De afsluitingen worden opgericht teneinde de perfecte veiligheid van de werf te verzekeren, om indringers te vermijden, en zijn bestand tegen vandalisme en weersomstandigheden.

- De aannemer duidt de inplanting van de werfafsluiting aan op de goed te keuren tekening van de werfinrichting.
- De omheining wordt voldoende stevig uitgevoerd, onderhouden en zonodig hersteld.
- De omheining moet onlosmakelijk en onderling vastgemaakt worden met plaatjes en bouten.
- Aan de hekkens moeten op korte en regelmatige afstand schuine steunen voorzien worden om omwaaien en/of omvallen te voorkomen.
- De omheining wordt op regelmatige afstanden voorzien van een bordje "verboden de werf te betreden" of dergelijke.
- De omheining blijft eigendom van de aannemer en wordt pas weggenomen na het einde van de werken van alle nevenaannemers van de overige percelen tot op afroep van de opdrachtgever.
- Na het verwijderen van de afsluiting wordt de bodem op die plaats in zijn oorspronkelijke staat hersteld, eventueel aangepast aan de nieuwe toestand.
- Voor de werfbevoorrading zullen toegangspoorten voorzien worden.

Aannemers moeten de afsluitingen in goede staat behouden en mogen deze niet afbreken. Alle beschadigingen zijn ten laste van de betrokken aannemer en deze zal op eigen kosten voor de nodige herstellingen zorgen.

De afsluitingen worden behouden tot de volledige beëindiging der werken en op dit moment alléén worden ze verwijderd.

1.4 Tijdelijke aansluitingen

De werf dient aangesloten te worden op het openbaar net. Het gebruik van een stroomgroep is niet toegelaten tenzij het niet anders kan.

Voor de uitvoering van de werken maakt de aannemer gebruik van de door de bouwheer voorziene elektrische installatie met tussenplaatsing van gekeurde werfkasten en stroompaddenstoelen. Bestaande stopcontacten mogen niet gebruikt worden.

De tijdelijke voorzieningen blijven gehandhaafd voor de volledige duur van de werken van betreffend perceel.

Dit artikel omvat het plaatsen van een volledige tijdelijke elektrische installatie, conform aan het AREI en gekeurd door een erkend controle organisme. Deze installatie bestaat minimum uit :

- een hoofdstroompaddenstoel met volgende eigenschappen:
 - inkomende spanning 380 V;
 - voedingsdoos 5 Polig - 6h;
 - 1 x diff. 4P. - 63A - 0,3;
 - uitgangen: 1 x 3P+N+aarding-63A-6h, 2 x 3P+N+aarding-32A-6h, 1 x 3P+N+aarding-16A-6h en 6 x 2P+N+penaarding-16A;
- De nodige verplaatsbare paddenstoelen met elk minstens 6 stekkers.

De voedingskabels zijn lang genoeg om de borden in het centrum van de werf te kunnen plaatsen.

Onderhoud van borden en eventuele kabelbeschermingen van de voedingskabels ter plaatse van de doorgangen/toegangen zijn te voorzien.

Voor kranen dient de aannemer zelf te zorgen voor de nodige stroomvoorziening.

1.5 Verlichting van de werf

De bouwplaats is te voorzien van een kunstverlichting in alle niet verlichte ruimtes bij het werken voor zonsopgang en na zonsondergang en in lokalen met ontoereikende natuurlijke verlichting.

Dit artikel omvat het leveren, plaatsen en onderhoud van een verlichtingsinstallatie conform aan het A.R.E.I. gedurende de nodige tijd in de werfzone en toegangen tot de werf.

Elke onderneming is verantwoordelijk voor de verlichting van zijn werkposten.
Duurtijd: tot einde der werken.

1.6 Signalisatie

De aannemers treffen alle maatregelen om de werf correct te signaleren. Dit omvat de aanvraag van alle nodige toelatingen, het plaatsen van verkeersborden, verlichtingen, afsluitingen,...

De aannemers organiseren hun werkzaamheden met het oog op een minimale verandering van de openbare weg. De aannemers zijn verantwoordelijke voor het verkrijgen van de nodige politiebevelen.

2. Gemeenschappelijke beschermingsmiddelen

Algemene opmerking: elke aannemer die een risico doet ontstaan moet alle nodige maatregelen treffen om die op te heffen en mag geen onbeveiligde zones of gevaarlijke situaties achterlaten voor derden.

2.1 Bescherming van openingen

Dit artikel omvat de gemeenschappelijke beschermingen tegen val van voorwerpen en personen doorheen onder andere :

- plaatranden;
- kokers;
- vloeropeningen;
- trapopeningen;
- Toezichtspotten;
- Bouwputten;
- ...

door middel van een borstwering met bovenleuning, tussenleuning en plint of een gelijkwaardige afsluiting.

Type van bescherming dient voorgesteld te worden voor plaatsing.

Het plaatsingsprincipe dient rekening te houden met de opeenvolgende werken, zodanig dat de CBM's niet hinderen voor de afwerkingwerkzaamheden en bijgevolg vroegtijdig afgebroken zouden worden.

Elke aannemer die een dergelijke collectieve bescherming wegneemt, beschadigt of buiten gebruik stelt moet de veiligheidscoördinator verwittigen en dient deze terug te plaatsen in zijn oorspronkelijke toestand.

Het lot ruwbouw zal rekening houden met een huurtermijn lopend tot de voorlopige oplevering van alle loten.

2.2 Trappen

Deze post omvat het leveren en plaatsen van voorlopige trapleuningen en balustrades in alle trapkooien, met bovenleuning en tussenleuning. De trapleuningen worden geleidelijk geplaatst samen met het oprichten van de trappen.

Type van bescherming dient voorgesteld te worden voor plaatsing.

Het plaatsingsprincipe dient rekening te houden met de opeenvolgende werken, zodanig dat de CBM's niet hinderen voor de afwerkingwerkzaamheden en bijgevolg vroegtijdig afgebroken zouden worden.

Elke aannemer die een dergelijke collectieve bescherming wegneemt, beschadigt of buiten gebruik stelt moet de veiligheidscoördinator verwittigen en dient deze terug te plaatsen in zijn oorspronkelijke toestand.

De leuning blijven tot het plaatsen van de definitieve beschermingen.

2.3. Bescherming voor montagewerken/dakwerken/werken op hoogte

Dit artikel omvat het plaatsen van alle nuttige valbeschermingen tijdens de werken op hoogte. Dit omvat CBM's, netten, levenslijnen, hoogwerkers, enz...Werken vanop ladders is verboden.

Dit artikel omvat eveneens het plaatsen van:

- perifere valbeveiligingen daar waar de randopstanden < 1m. Deze worden verplicht bevestigd op de buitenzijde van de muren om de afwerking van de opstanden niet te hinderen; Indien het bouwprincipe dit niet toelaat moeten op de structuur de nodige bevestigingen ingebouwd worden om de voorlopige valbeveiligingen te kunnen plaatsen. De valbeveiligingen mogen dan pas op het laatste moment afgebroken worden, om de dakranden af te werken. Op dat moment moeten de ankerpunten in dienst zijn en worden ze verplicht gebruikt.
- ingebouwde afdekkingen in de vloer- of dakopening;
- netten onder grote vloeropeningen.

Type van beschermingen dient voorgesteld te worden voor plaatsing.

Te meer, de aannemer zal zijn uitvoeringmethodes aanpassen om valrisico's te vermijden. Dit kan bijvoorbeeld door bouwelementen op de grond te prefabriceren en te voorzien van ingebouwde veiligheid.

Valbeveiligingen dienen aan de norm EN13374 te voldoen.

3. Bijzondere werken

3.1 Graafwerken tot op grote diepte

Voor alle graafwerken met diepte > 1,2m is het verboden met verticale wanden te werken.

De aannemer zal de nodige maatregelen treffen om de uitgravingen te beschoeien (uitvoeringsmethode

voor te stellen), of zal taluds maken van minimum 50° of minder als de bodemgesteldheid het eist.

De aannemer moet de voorzorgen nemen om te vermijden dat neerslag de taluds ondermijnt of wegspoelt.

Taluds worden beschermd door middel van Visqueen of gelijkwaardig.

Die uitvoeringsmethodes moeten in de eenheidsprijzen van de graafwerken inbegrepen zijn.

De aannemer plaatst de nodige veilige toegangen tot de bodem van de bouwput en houdt ze in goede staat gedurende de uitvoering van de werken.

3.2 Algemene afbraakwerken

Dit artikel omvat alle nodige voorbereidingswerken voor het veilig slopen van structuren:

- Opmaken werkmethode,
- Plaatsen voorlopige windverbanden,
- Schoren en stutten van gevels of daken,
- ...

3.3 Verwijderen van materiaal in asbestcement

Niet van toepassing.

4. VGM-voorschriften Alco Bio Fuel

 dalcobiofuel sustainable pioneers Ghent	FORMULIER	BIJL-24-VGM voorschriften
	VGM voorschriften	Pagina 1 van 21 Versie: v231109

ALCO BIO FUEL

VEILIGHEIDS-, GEZONDHEIDS- EN MILIEUVOORSCHRIFTEN

Alco bio fuel N.V.
Pleitstraat 1
9042 Gent
09/ 326 93 60

Inhoudstafel

1. Doel	3
2. Algemene voorschriften	4
3. Procedure toegang site	6
3.1. Planning en voorbereiding werken	6
3.2. Betreden site - werkvergunningen	6
3.3. Einde werken – verlaten site	7
4. Veiligheidsvoorschriften site Alco Bio Fuel	7
4.1. Algemene veiligheidsvoorschriften	7
4.2. PBM's, kledij en voorzieningen persoonlijke hygiëne	8
4.3. Evacuatie	8
4.4. Werkvergunningen	9
4.5. Intern verkeer	10
4.6. Hygiëne, orde en netheid	11
4.7. Eerste hulp bij ongevallen	12
4.8. Brandpreventie en -bestrijding	12
4.9. Explosiegevaarlijke zones - ATEX	13
4.10. Gevaarlijke stoffen	13
4.11. Ioniserende straling	14
5. Milieuvoorschriften	15
5.1. Afvalstromen	15
5.2. Lekken en spills	16
6. Bijlagen	17

Invulformulier samenwerking volgens VGM-voorschriften.

1. Doel

Dit document verschaft de nodige informatie inzake het welzijn van alle externe personen die op het terrein van Alco Bio Fuel werken komen uitvoeren. Dit omvat technische werkzaamheden, controles, metingen, inspecties, ...

Dit is dus van belang voor u en de door u aangestelde werknemers met betrekking tot de risico's en de maatregelen die verbonden zijn aan het betreden en werken op onze site.

Indien u werkt met onderaannemers en/of zelfstandigen, bent u zelf verantwoordelijk om dit te coördineren en alle maatregelen betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk te verzekeren.

Alco Bio Fuel vraagt u deze veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften grondig door te nemen, voor gelezen en goedgekeurd te tekenen en ons terug te bezorgen.

De laatste pagina dient ingevuld en vergezeld van de gevraagde documenten bezorgd te worden aan de preventiedienst van Alco Bio Fuel.

Indien u niet zelf de nodige maatregelen treft voor uw eigen mensen en/of uw onderaannemers, zal Alco Bio Fuel u in gebreke stellen¹ en eventueel zelf maatregelen op te leggen of deze personen van de site te verwijderen.

De kosten die hiermee gepaard gaan zal Alco Bio Fuel op u verhalen.

(Codex welzijn op het werk 28 april 2017)

VEILIGHEID, GEZONDHEID EN MILIEU IS EEN ZAAK VAN IEDEREEN

Ongeacht wie hij is.

Waar hij is.

Wat hij doet.

29/03/2022
Het management

¹ De ingebrekestelling verhindert niet dat Alco Bio Fuel zelf reeds maatregelen zal nemen.

2. Algemene voorschriften

Hieronder een aantal algemene voorschriften voor de aannemers die op onze site werken uitvoeren. Als er gewerkt wordt met onderaanneming is de hoofdaannemer verplicht om ervoor te zorgen dat de uitvoerders aan alle voorwaarden te voldoen.

- De aannemer past de wettelijke bepalingen toe betreffende de arbeidsveiligheid en gezondheid waaronder:
 - de vernieuwde CODEX welzijn op het werk,
 - het A.R.E.I.,
 - de Europese richtlijnen,
 - de milieuwetgeving waaronder VLAREM, VLAREBO, VLAREA, ...
 - alsook de geldende verkeers-, politie- en gemeentereglementen
 - ...

M.a.w. zorgt de aannemer ervoor dat al zijn materialen en werknemers conform zijn met de hierboven opgesomde verplichtingen: wettelijke keuringen, opleiding,...
- De aannemer past de wettelijke voorschriften toe betreffende de sociale rechten van de tewerkgestelden :
 - Alco Bio Fuel hanteert onderstaande procedure ter controle van de toepassing van de sociale wetgeving voor al dan niet buitenlandse werknemers en zelfstandigen:
 - Uw ABF contactpersoon bezorgt u op voorhand een aanmeldformulier (NL & ENG) waarop u alle medewerkers kunt aanmelden die uw werken wilt laten uitvoeren op onze site.
 - Dit document dient u voor aanvang vd werken ingevuld terug te bezorgen (samen met eventuele kopies van te controleren documenten – ID, ...). Hier wordt zeker focus op buitenlandse, al dan niet Europese, bedrijven & werknemers gelegd.
 - Onze diensten zullen de ontvangen documenten controleren & registreren.
 - Wanneer uw medewerker zich aanmeldt aan het onthaal, zal er worden gecontroleerd of de persoon reeds voorhand (en correct) werd aangemeld.
 - Bij onregelmatigheden wordt de toegang tot de site geweigerd.
 - De aannemer kan maw ten allen tijde volgende documenten voorleggen bij controle of inspectie:
 - Voor buitenlandse werknemers en zelfstandigen van binnen EU
 - ID of paspoort
 - LIMOSA-aangifte
 - A1 detacheringsformulier
 - Voor buitenlandse werknemers en zelfstandigen van buiten EU
 - ID of paspoort
 - Verblijfsvergunning
 - Arbeidskaart type B
 - RSZ-attest
 - Bewijs van verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

- Bewijs van verzekering arbeidsongevallen
 - Preferentieel ook een bewijs van training veiligheid in een industriële omgeving (attest VCA, BeSaCC, ...).
- De aannemer deelt de risico's eigen aan zijn activiteiten, op vlak van welzijn en milieu, mee aan Alco Bio Fuel alvorens de werken te starten.
 Hiervoor maakt hij een risicoanalyse en voorziet voor de uitvoering specifieke maatregelen zoals o.a.: persoonlijke beschermingsmiddelen, ...
 ⇒ De voertalen op onze site zijn:
 - Nederlands
 - Engels
 - Frans
 Als de aanwezige uitvoerders geen van deze talen niet machtig zijn, dan moet de aannemer een begeleider/voorman voorzien op de site, tijdens de werken, die wel duidelijk in 1 van deze talen kan communiceren.
 - Personenwagens, bestelwagens mogen niet binnen de omheining geparkeerd worden. Ze worden enkel toegelaten op het terrein als dit voertuig een toegevoegde waarde heeft voor de uit te voeren werken.
 Om materiaal in/uit te laden kan een voertuig wel tijdelijk op de site toegelaten worden. Nadien worden ze op de parkeerplaats buiten de omheining gezet.
 - Het sprinklernet, de hydranten en ander brandbestrijdingsmaterieel **dient uitsluitend voor de brandbestrijding**. Andere doeleinden zijn ten strengste verboden. De bediening hiervan is enkel voorbehouden aan personeel van Alco Bio Fuel.



ENKEL
 VOOR
 NOODGEVALLEN
 !!!

- De aannemer alsook zijn sub- aannemers dienen op een vertrouwelijke manier om te gaan met de informatie ivm onze werkwijzen, installatie, ed ... en deze informatie dus niet te verspreiden aan derden. Daarom is het ook verboden te fotograferen of te filmen, zonder toelating van de opdrachtgever.
- Graspleinen en andere onverharde terreinen worden niet betreden met zwaar materiaal of voertuigen voordat hier overlegd is met de opdrachtgever. Rijplaten moeten worden voorzien. Dit is dus tijdig af te spreken voor de werken.

- Bij het aanrichten van schade door derden op onze site zullen deze kosten verhaald worden op deze derde partij.

3. Procedure toegang site

3.1. Planning en voorbereiding werken

- De geselecteerde aannemer moet goedgekeurd zijn door Alco Bio Fuel:
 - Sociale wetgeving: aanmelding van alle medewerkers op de site en doorgeven van nodige papieren zoals beschreven in punt 2. hierboven.
 - Arbeidsveiligheid: de bijgevoegde verklaring ivm de VGM-voorschriften aanvaarden en ondertekend terug bezorgd hebben
- De aannemer en de opdrachtgever van Alco Bio Fuel bespreken voor de start van de werken:
 - het tijdstip van de uit te voeren werken
 - de risico's en maatregelen die nodig zijn voor deze werken, indien nodig stelt de aannemer de nodige risicoanalyses hiervoor op
 - de benodigde uitrustingen en onderdelen, zowel technisch als op het vlak van veiligheid. Wie voorziet wat ?
- Op het moment van uitvoering melden de uitvoerders zich aan het onthaal (controlekamer) en vragen, na het volgen van de toegangscontrole, naar de opdrachtgever om hen te begeleiden.

3.2. Betreden site - werkvergunningen

- Bij het betreden van de site zullen de contractors begeleid worden door de opdrachtgever van Alco Bio Fuel.
- Deze opdrachtgever zal voor de veiligwerkvergunning zorgen en de belangrijkste risico's en maatregelen met de uitvoerders overlopen.
- Mogelijk te gebruiken vergunningen (zie ook paragraaf 4.4.):
 - Veiligwerkvergunning
 - Vuurvergunning
 - Betredingsvergunning
 - RisicoZonevergunning
- De toegang tot het bedrijf is alleen toegelaten via de draaitrommel en met geldige toegangskaart (QR).
- Zoals in de algemene voorwaarden reeds aangegeven mogen personenwagens, bestelwagens, ... niet binnen de omheining geparkeerd worden. Ze worden enkel toegelaten op het terrein als dit voertuig een toegevoegde waarde heeft voor de uit te voeren werken.
Om materiaal in/uit te laden kan een voertuig wel tijdelijk op de site toegelaten worden. Nadien worden ze op de parkeerplaats buiten de omheining gezet.
- Het verlaten van het bedrijf mag enkel via de draaitrommel, tenzij in noodsituaties.

3.3. Einde werken – verlaten site

- Als de werken afgerond zijn, brengen de uitvoerders de opdrachtgever van Alco Bio Fuel op de hoogte hiervan.
Na controle van de werken door de opdrachtgever en het opruimen van de omgeving, wordt de werkvergunning afgetekend voor einde werken en kunnen de uitvoerders de site verlaten.
In geen geval verlaat de contractor onze site zonder de opdrachtgever te verwittigen.

4. Veiligheidsvoorschriften site Alco Bio Fuel

4.1. Algemene veiligheidsvoorschriften

- Het is verboden te fotograferen of te filmen, zonder toelating van de opdrachtgever.
- Het is verboden om in het bezit te zijn van, onder invloed zijn van en te handelen in alcoholische dranken, drugs of andere verdovende middelen.
- Op de gehele site van Alco Bio Fuel geldt een algemeen rookverbod.
- Het is verboden zich op andere plaatsen te bevinden, dan de toegewezen werkzone.
- Het is verboden om in de aangeduide ATEX-zones communicatieapparatuur of andere elektronica bij zich te dragen op de site die NIET explosieveilig zijn. De apparatuur vormt ook in uitgeschakelde toestand een mogelijke ontstekingsbron.
Explosieveilige communicatieapparatuur mag gebruikt worden nadat de geldige certificaten kunnen worden voorgelegd of dat er een RisicoZoneVergunning wordt opgemaakt met extra maatregelen.
- De aannemer zorgt, aan de hand van zijn risicoanalyses, voor de nodige collectieve en persoonlijke beveiligingen van zijn eigen personeel. Voor onvoorziene werken, wordt voorafgaandelijk overleg gepleegd met de opdrachtgever en de preventieadviseur.
- De aannemer voorziet dat zijn werknemers beschikken over de nodige én veilige gereedschappen om hun opdracht uit te kunnen voeren (keuringen, ...).
Er kan specifiek gereedschap geleend worden van Alco Bio Fuel, maar enkel in overleg met de opdrachtgever van Alco Bio Fuel.
- Als er gevaar is voor de omgeving en omstaanders wordt de werkzone voldoende duidelijk afgebakend en worden de nodige beschermingsmaatregelen genomen: rood-wit lint, afscherming met stelling, ...
- Producten met gevaarlijke eigenschappen die nodig zijn voor het uitvoeren van de opdracht, moeten op voorhand gemeld worden aan de opdrachtgever en vergezeld zijn van een S.D.S.-fiche (Veiligheid- en gezondheidskaart). Deze opmerkingen ook vermelden op de veiligwerkvergunning voor aanvang van de werken.
- Als de aannemer/uitvoerder een gevaarlijke situatie opmerkt op onze site, dan wordt dit onmiddellijk gemeld aan de opdrachtgever en preventieadviseur van Alco Bio Fuel.

4.2. PBM's, kledij en voorzieningen persoonlijke hygiëne

- **Verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen: BASIS** op de hele site Alco Bio Fuel:
 - Veiligheidshelm
 - Veiligheidsbril
 - Veiligheidsschoenen (anti statisch als men in de ex-zones moet werken)
 - Werkkledij met **lange mouwen** (anti statisch als men in de ex-zones moet werken)
 - Gehoorbescherming
- Op de veiligwerkvergunning zullen, indien nodig, extra PBM's of andere maatregelen aangeduid worden.
Er moet op voorhand besproken worden met de opdrachtgever wie voor deze specifieke PBM zal instaan. Mogelijke voorbeelden: gasdetecties, omgevingsonafhankelijke ademhalingsbescherming, ...
- In explosiegevaarlijke zones gebied dient de kledij van het antistatisch en vlamvertragend te zijn.
- Lange mouwen is verplicht, hetzij via een werkvest, hetzij via een hemd-polo met lange mouwen.
- Er staan 4 barakken waar contractoren zich kunnen omkleden en kunnen eten.
- Er is in de barakken ook sanitair (toilet en wasbak) voorzien.

4.3. Evacuatie

- Bij evacuatie van het bedrijf, moeten alle aanwezigen zich begeven naar de verzamelplaats: aan de vrachtwagen ingang Eurosilos. Zie bijlage 2.
- Evacuatieprocedure Alco Bio Fuel nv:

Indien een noodsituatie een evacuatie vereist zal de sirene geloeid worden. Iedereen beëindigt zijn werkzaamheden op een veilige manier en begeeft zich naar het verzamelpunt. Daar meldt u zich af bij de verantwoordelijke aanwezigheidsregistratie, de zogenaamde 'koppenteller'.

Alarmsignalen binnen Alco Bio Fuel zijn :

- **Evacuatie alarm:** wordt vanuit controle kamer geactiveerd.
 - Tonaliteit: aanhoudende toon
- **Brand alarm:** wordt via brandcentrale geactiveerd, in elke zone zal alarm afgaan
 - Tonaliteit: pulserend van laag naar hoog



Het verzamelpunt tijdens een evacuatie van de ABF-site is aan de poort van de weegbruggen van Eurosilos.

Deze poort is open van 6u tot 18u op weekdays.

Buiten deze uren zal een medewerker van Alco Bio Fuel de aanwezige personen aan deze poort assisteren om de site te kunnen verlaten (is reeds een veilige zone).

Het algemene principe voor de evacuatie van onze site is het zo snel mogelijk verlaten van de site langs de dichtstbijzijnde uitgang.

Er zijn 3 uitgangen voorzien waarlangs je de site op een veilige manier kunt verlaten:

- Hoofdingang
- Uitgang achter de milling
- Uitgang aan waterzuivering

Bij de laatste 2 kom je op de site van Eurosilo terecht en moet je naar de poort van de weegbruggen van Eurosilo aan de Pleitstraat gaan.

Het is uiterst belangrijk om zich af te melden éénmaal aan het verzamelpunt aangekomen omdat er belangrijke inspanningen zullen geleverd worden, die niet zonder gevaar zijn, om eventuele vermisten terug te vinden.

Bij een groot ammoniaklek bv. kan er een ammoniakwolk worden gevormd die door de wind in een bepaalde richting zal drijven. De interventieleider zal een evacuatie van het hele terrein vragen als hij merkt dat er een ammoniakwolk wordt gevormd en de fabriek binnen drijft.

Op dat moment moet de 'communicatieverantwoordelijke' dit omroepen via de radio. In dit geval moet er geëvacueerd worden volgens de normale procedure, maar moet er wel rekening gehouden worden met de windrichting: de beste manier op de evacueren bij een gaswolk is loodrecht op de windrichting. Naargelang dit praktisch mogelijk is moet er met deze regel rekening gehouden worden.

De 'interventieleider' of een afgevaardigde operator, met de nodige PBM's aan, ter plaatse extra instructies geven over de manier van evacueren.

4.4. Werkvergunningen

Voor alle werkzaamheden, uitgevoerd door aannemers, aan installaties, machines en/of infrastructuur van Alco Bio Fuel is een veiligwerkvergunning vereist.

Afhankelijk van de gevaren, risico's worden er bijkomende vergunningen geschreven.

Deze vergunning wordt voor de aanvang der werken overhandigd door de opdrachtgever of diens plaatsvervanger.

De veiligstelling van de installatie voor de werken gebeurt steeds door productie.

Volgende vergunningen zijn aanwezig bij Alco Bio Fuel:

- **Veiligwerkvergunning (groene of gele vergunning):**
Algemene vergunning die verplicht is voor alle werken aan de installatie en wordt door de opdrachtgever opgemaakt. Deze vergunning voorziet ook een risicoanalyse van de uit te voeren werken.



The image shows four examples of safety work permits (Veilig Werkvergunning) in yellow and green. Each permit has a header with the title 'VEILIG WERKVERGUNNING' and a sub-header 'SD n°'. The permits are organized into sections: 'Aanvraag' (Request), 'Toelating' (Permission), 'Voorwaarden' (Conditions), and 'Maatregelen' (Measures). The permits are for different types of work: 'Installatie', 'Onderhoud', 'Reparatie', and 'Scheiding'.

- **Vuurvergunning (rode vergunning):** Wanneer er 'warm werk' moet worden uitgevoerd: laswerken, slijpwerken, zagen, boren...



- **Betredingsvergunning (blauwe vergunning):** Wanneer besloten ruimtes of ruimtes betreden moeten worden waar gebrek aan zuurstof en/of aanwezigheid van schadelijke atmosfeer mogelijk is.



- **Risicozonevergunning (paarse vergunning):** Wanneer er werken moeten worden uitgevoerd in zones waar een specifiek risico aan verbonden is:
 - ATEX zones
 - Zones met risico op vrijkomen Ammoniakwolk



4.5. Intern verkeer

- Intern verkeersplan: zie bijlage 1.
- Gedraag u op de bedrijfsterreinen verantwoordelijk en grotendeels zoals in de algemene wegcode is beschreven:
 - Algemeen:
 - respecteer de wegmarkeringen, verkeersborden, ...
 - geef vooral voorrang aan zwakke weggebruikers (voetgangers, fietsers, ...)
 - gebruik als voetganger zoveel mogelijk de voetgangerszones, zebrapaden, ...
 - maximale snelheid is 10 km/h
 - ...
 - Uitzondering: **Bulldozer** (slechte zichtbaarheid, dode hoek, ...)

- Maak oogcontact met de bestuurder
→ zoniet geef je de bulldozer VOORRANG !!
- Parkeer NOOIT op de afgebakende voetgangerszone !



- Gebruik maken van rollend materieel van Alco Bio Fuel mag enkel mits:
 - toelating van de opdrachtgever
 - én als de bestuurder in het bezit is van een geldig brevet hiervoor.
- De aannemer staat in voor een voldoende opleiding van zijn werknemers voor het gebruik van intern transport, en de nodige certificaten hiervan.
- Bij het binnenbrengen van keuringsplichtige materialen zoals kranen, hoogtewerkers,... op de site dienen deze steeds van de nodige keuringsdocumenten vergezeld te zijn.

4.6. Hygiëne, orde en netheid

- De aannemer zal dagelijks de werkplaats / werf in propere toestand houden en alle afval en overschotten van zijn activiteiten opruimen en verwijderen via de daarvoor voorziene afvalrecipiënten (zie 5.1. Afvalstromen). Dit volgens instructie van de opdrachtgever van Alco Bio Fuel.
Bij het niet naleven, zal de opdrachtgever dit laten uitvoeren en de kosten in rekening brengen.
- Materiaal en uitrusting moeten worden opgeslagen op een veilige en ordentelijke manier, zodat een vrije en gemakkelijke toegang tot de uitgangen in de gebouwen gewaarborgd blijft.
- Olievlekken en lekken dienen steeds onmiddellijk opgekuist te worden.
- Het is niet toegestaan om op de site te eten en te drinken. Hiervoor zijn faciliteiten voorzien in het nieuwe contractorgebouw vooraan:
 - Toiletten
 - Douches
 - Keuken
 - Refter
- Gelieve de gemeenschappelijke ruimten in het contractorgebouw proper te houden.

4.7. Eerste hulp bij ongevallen

- Alle ongevallen en verwondingen, onafhankelijk van de ernst, moeten steeds gemeld worden. Geeft dit door aan:
 - de opdrachtgever
 - de controlekamer op nummer: **09 326 93 69** (altijd bemand)
 - de preventieadviseur van Alco Bio Fuel
- Alle verwondingen, hoe klein ook, dienen onmiddellijk te worden verzorgd. Er zijn twee veldposten (gebouw 35.1 en 7) waar men vooral pleisters, ontsmettingsmateriaal en een oogspoelfles terug vindt. De hoofd EHBO post bevindt zich op het gelijkvloers van het administratief gebouw (gebouw 24).
- Op bijlage 2 staan de verschillende EHBO posten en nooddouches aangeduid. De nooddouches zijn ook voorzien van een oogspoeldouche.
- Al onze shiftoperators zijn opgeleid tot bedrijfseerstehulpverlener en kunnen dus de eerste zorgen toedienen.
- Deze incidenten worden intern geregistreerd: via het EHBO-logboek, de VMK-melding, ...
- Wanneer er zich een ernstig ongeval voordoet, wordt dit ongeval door de interne preventiedienst van Alco Bio Fuel, samen met de bevoegde preventiedienst van de externe onderneming, onderzocht. Het omstandig verslag wordt door alle betrokken preventiediensten opgesteld. De kosten van het onderzoek gevoerd door de bevoegde preventiedienst van de externe onderneming, zijn volledig ten laste van deze externe onderneming.

4.8. Brandpreventie en -bestrijding

- Alle voorzorgsmaatregelen dienen genomen te worden om brand te voorkomen.
- Werkzaamheden waarbij het risico op brand of ontploffing kan optreden (open vlam, boren, zagen, lassen, slijpen,...), mogen niet worden uitgevoerd zonder de aanwezigheid van een **geldige vuurvergunning**.
- Binnen de afgebakende ATEX-zones gelden er een aantal extra maatregelen om het risico op brand en explosie te verkleinen (zie paragraaf 4.9.).
- Alle branden, smeulende materialen, uitzonderlijke hete oppervlakten, ... moeten onmiddellijk gemeld worden aan de controlekamer. Indien dit op een veilige manier kan, mag de contractor een eerste bluspoging te ondernemen met de mobiele blussers die voorzien werden via de vuurvergunning, of die in de onmiddellijke omgeving aanwezig zijn. Indien er gevaar heerst, dan moeten alle bezoekers de zone zo snel mogelijk verlaten. Het is niet toegelaten dat derden de hydranten en ander materialen gaan gebruiken.
- Hierna zal het ABF-personeel en eventueel de hulpdiensten overnemen.
- Het sprinklernet, de hydranten en ander brandbestrijding materieel dient uitsluitend voor de brandbestrijding. Andere doeleinden zijn ten strengste verboden.
- De toegang tot brandkranen, brandbestrijdingsmiddelen en nooduitgangen moet steeds vrijgehouden worden.
- Er geldt een totaal rook- en vuurverbod binnen het volledige bedrijfsterrein. Roken kan enkel aan de rookzone aan de ingang van de site.
- Alarmsignalen binnen Alco Bio Fuel zijn reeds beschreven in punt 4.3. :

Evacuatie alarm + Brand alarm

4.9. Explosiegevaarlijke zones - ATEX

Volgende zones op onze site zijn geclassificeerd als explosiegevaarlijk (zie bijlage 3):

- Distillatie zone
 - Ethanol opslag
 - Milling zone
 - Pelletisatie zone
 - Opslag gasflessen labo, magazijn, ...
- Bij werken binnen de ATEX-zones gelden er extra verplichtingen:
 - Alle ATEX-zones worden beschouwd als risicozone:
 - ⇒ Hier is dan ook de RisicoZoneVergunning verplicht ! (Zie 4.4.)
 - ⇒ Deze worden voorzien voor zones 0,1,2 (gassen en dampen) en ook voor zones 20, 21, 22 (brandbaar stof).
 - Aan de hand van de aard van de werken (warmte en/of vonkenopwekkende activiteiten: gebruik van niet-ATEX gecertificeerd elektrische toestellen, boren, zagen, slijpen, ...) zal op de RisicoZoneVergunning aangegeven worden welke extra maatregelen er worden verplicht.
 - Kledij moet (preferentieel) antistatisch en vlamvertragend zijn.
 - Schoenen moeten zuurbestendig en (preferentieel) antistatisch en vlamvertragend zijn.
 - Bij het uitvoeren van 'Heet-werk' is een vuurvergunning **ALTIJD** verplicht. In explosiegevaarlijke zones is dit natuurlijk uiterst belangrijk en moeten de extra maatregelen om de veiligheid te garanderen strikt opgevolgd worden. Extra overleg hierover op voorhand is verplicht.

Het is dus nodig om bij het plannen van de werken hier reeds de nodige voorbereidingen voor de treffen. Overleg met de opdrachtgever !

4.10. Gevaarlijke stoffen

- Naast brand- en explosiegevaar is de mogelijke aanwezigheid van verstikkende of schadelijke gassen ook een belangrijk aandachtspunt:
 - CO₂:
 - Koolstofdioxide is een verstikkend gas.
 - Bij Alco Bio Fuel: in de omgeving van GreenCO₂ en de fermentatie

Via de VeiligWerkVergunning (zie 4.4.) zal de contractor op de hoogte worden gebracht van de gevaren bij werken in deze omgeving én de extra maatregelen die verplicht worden: bv persoonlijke gasdetectie, ademhalingsbescherming, ... Als bijlage zal er een VIK (veiligheidsinstructiekaart) voorzien worden met de nodige instructies.

- NH₃:
 - Ammoniak is een schadelijk en irriterend gas.
 - De groene contour op het grondplan hieronder duidt de risicozone aan voor het vrijkomen van een ammoniakwolk.

Dit omvat de zone rond van GreenCO₂, GreenCO₃, Liquefactie en Evaporatie.

Via de VeiligWerkVergunning én de RisicoZoneVergunning (Zie 4.4.) zal de contractor op de hoogte worden gebracht van de gevaren bij werken in deze omgeving én verplicht worden extra maatregelen toe te passen: bv persoonlijke gasdetectie, ademhalingsbescherming, ...



1. GreenCO₂
2. GreenCO₃
3. Liquefactie
4. Evaporatie

- Ook bij gevaarlijke vloeistoffen zal er op de zelfde manier kennis gegeven worden van de gevaren en maatregelen ivm de uit te voeren werken (veiligwerkvergunning + VIK).
Het gaat hier dan om:
 - Chemicaliën
 - Zeer warme of koude vloeistoffen

4.11. Ioniserende straling

In de afdeling Milling en Mashing wordt er voor 2 toepassingen beroep gedaan op radioactieve metingen om het proces te sturen. Deze zijn:

- debietmeting meel toevoer (Ton/uur) op C-227 (schroef)
- dichtheidsmeting mashflow (Ton/m³) op steek P-305 (leiding)



Het gevaar van werken met radioactieve metingen, is de mogelijke blootstelling aan ioniserende straling, in ons geval: β -straling en γ -straling.

Bij hoge dosissen kunnen hier ernstige gezondheidsproblemen bij optreden.



De blootstelling afkomstig van de 2 bronnen is echter zeer beperkt:

- We werken met ingekapselde bronnen: hierdoor is er geen mogelijkheid op besmetting.

De kans op bestraling is ook laag. De geselecteerde bronnen en shielding zorgen ervoor dat de blootstelling beperkt blijft.

- De radioactieve metingen (bron) zijn ook fysisch afgeschermd met een hek tegen aanrakingen.

- Er is dus geen nood aan dosimetrie (persoonlijke meters) of andere maatregelen bij geplande werken in de omgeving van deze metingen.

Als er gewerkt moet worden binnen de afscherming rond de meting kan dit enkel na een speciale toestemming van de Agent Stralingsbescherming van Alco Bio Fuel, veiligstelling, extra maatregelen, ...

Onderhoud en herstellingen aan de radioactieve metingen zelf mogen enkel uitgevoerd worden door een erkende uitvoerder en met de nodige extra maatregelen.



5. Milieuvoorschriften

5.1. Afvalstromen

Alle afval op de site moet gescheiden ingezameld en afgevoerd worden.

We worden hier strenger en strenger op gecontroleerd.

Als er extra kosten ontstaan door het toedoen van een contractor, zal dit op worden aangerekend.

De grootste uitdaging is de recyclebare afvalstromen uit het restafval te houden.

Onderstaande stoffen moet apart verzameld worden:

- Plastiek folies
- Harde plasticen
- Piepschuim
- Papier/karton
- Metaal
- Oliën/vetten
- Besmeurde kledij: chemie, olie, ...
- Textiel

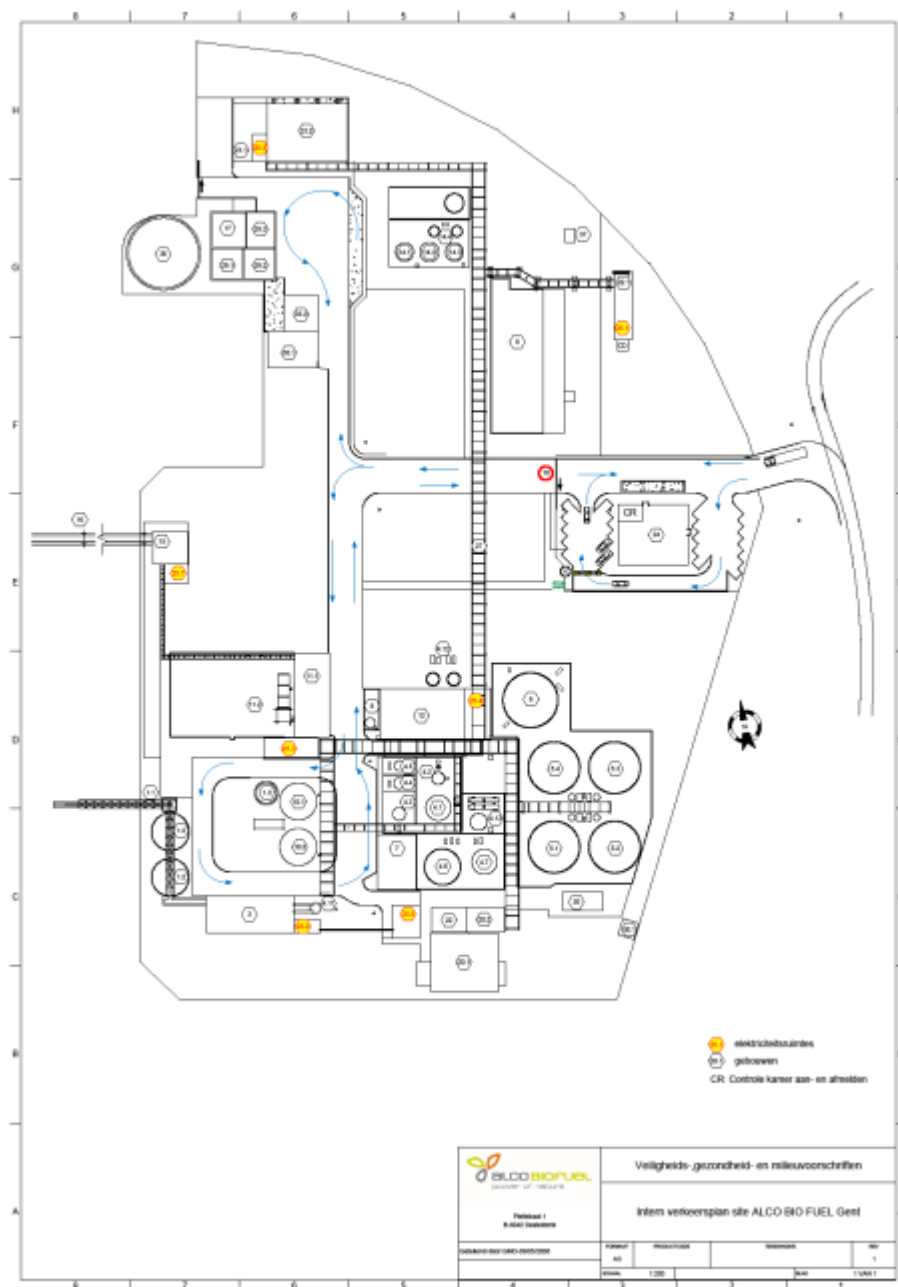
5.2. Lekken en spills

Bij lekken en spills is het belangrijk op ervoor te zorgen dat de lekkende producten niet in het milieu terecht komen. Te nemen acties:

- **Gebruik steeds een lekbak voor bidons, vaten IBC's, ...**
- **Gelekt/gemorst product (zie ook veiligheidsfiches!)**
 - ✓ Absorberen in absorptiemateriaal
 - ✓ Apart verwijderen (afvalvat) en voorzien correcte labeling
 - ✓ Rest verwijderen met overmaat water
 - ✓ Vooral voor kleine hoeveelheden
- **Vermijdt dat spills in milieu terecht komen.**
 - ✓ Product indammen en overleggen ivm verwerking
 - ✓ Niet zomaar naar de waterzuivering laten lopen !!



6. Bijlagen



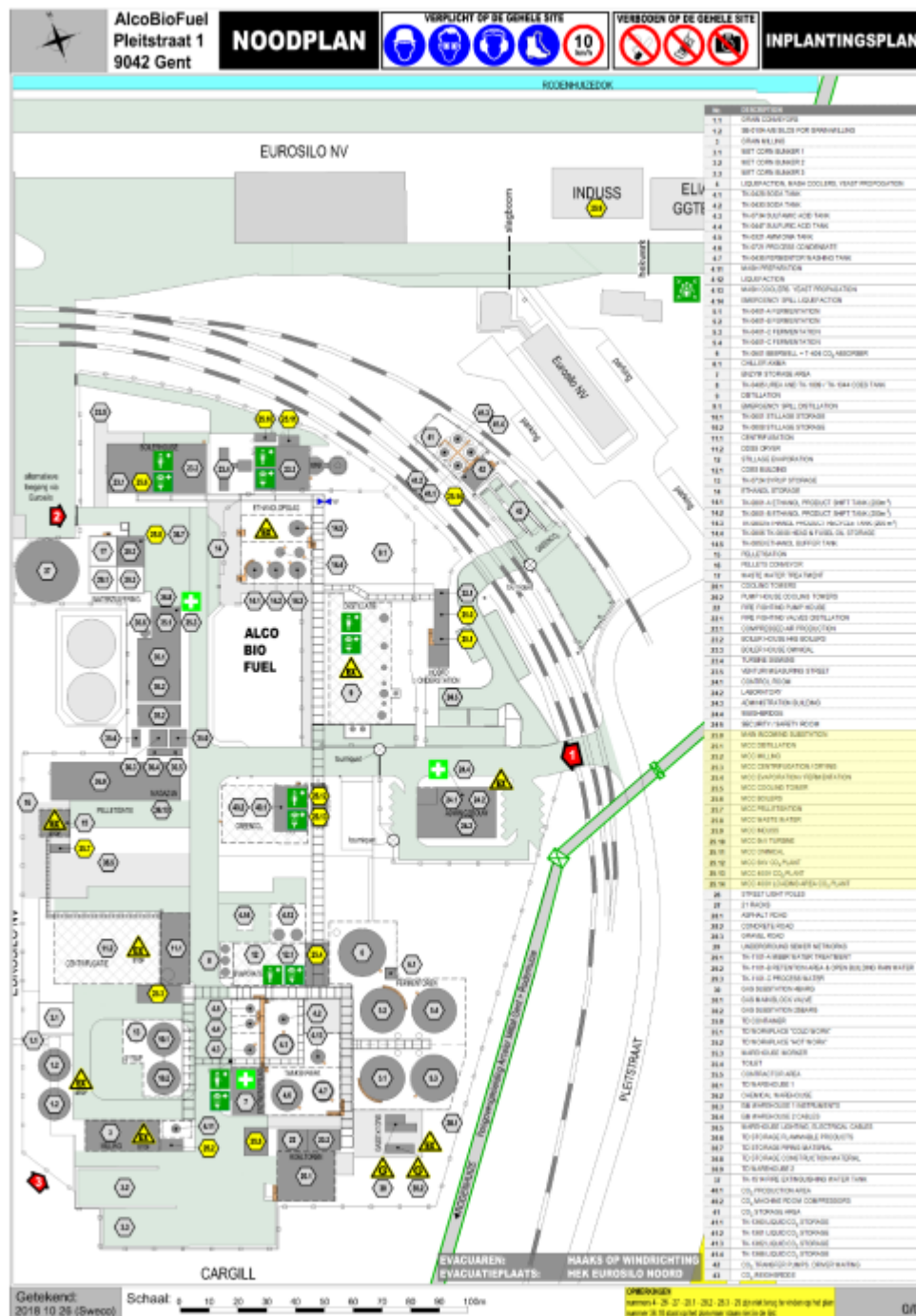
Bijlage 1: Intern verkeersplan



Site zo snel mogelijk verlaten langs de dichtstbijzijnde uitgang.

Tip: Bij een GASWOLK → loodrecht op de windrichting evacueren.

Bijlage 2: Evacuatieplan



Bijlage 3: Zoneringsplan

Bijlage 4: Aanmeldingsformulier contractors



VEILIGHEIDS-, GEZONDHEIDS- EN MILIEUVOORSCHRIFTEN
Betreffende werkzaamheden van ondernemingen
en/of zelfstandigen van buitenaf

Deze pagina terug sturen naar de preventiedienst Alco Bio Fuel nv:

Tav Andy Van Uytvanck

Pleitstraat 1

B-9042 Sint-Kruis-Winkel

Tel +32 (09) 326 93 74

GSM +32 (0)479 50 35 38

Mail avu@alcobiofuel.com

VERKLARING

Het bedrijf:

Adres:

Telefoon:

BTW-n°:

Ondernemingsnummer:

Verklaart kennis genomen te hebben van de **"Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften betreffende werkzaamheden van ondernemingen en/of zelfstandigen"** en verklaart zich er volledig mee akkoord.

Functie:

Naam²:

Datum:

Handtekening:

Alvorens de werken kunnen gestart worden, moet een kopie van dit document in het bezit zijn van de Preventiedienst, voorzien van de onderstaande aangekruiste attesten. De toegang tot het bedrijf wordt geweigerd indien dit niet het geval is.

Indien van toepassing graag VCA / BeSaCC documenten bij te voegen.

² Dit document dient ondertekend te worden door de persoon belast met het dagelijkse beheer van het bedrijf.

5. Andere middelen voorgesteld door de inschrijver

Dit artikel omvat alle andere middelen die de inschrijver nodig acht. Deze maatregelen moeten in het borderel uitgelegd worden.

V. Algemene bepalingen

A) Inleiding

Opmerking: de hieronder beschreven algemene bepalingen zijn algemeenheden toepasselijk op alle bouwwerken. De specifieke bepalingen gebonden aan de risicoanalyse van het huidige project zijn beschreven in punt IV "Bijzondere bepalingen". Indien er tegenstellingen bestaan tussen de algemene en de bijzondere bepalingen dan zijn deze laatste altijd doorslaggevend.

1) Reglementen van toepassing

- De codex over het welzijn op het werk;
- Wet betreffende het welzijn van de werknemers (04/08/1996);
- Europese richtlijn 921571 CEE;
- K.B. van 25/01/2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen en gewijzigde door het K.B. dd 19/01/2005.

2) Wettelijke basis

Dit project wordt uitgevoerd rekening houdend met de voorschriften toepasbaar op de tijdelijke of mobiele werkplaatsen, overeenkomstig met het K.B. van 25/01/2005, verschenen in het Staatsblad van 07/02/2001. Wij herinneren u eraan dat deze voorschriften in geen enkel geval de eigen verantwoordelijkheid van de aannemers wijzigt.

Om die reden trekken wij uw aandacht op het feit dat geen enkel van de maatregelen beschreven in de algemene bepalingen specifieke eisen zijn van de veiligheidscoördinator. Deze maatregelen waren al van toepassing op alle bouwwerken voor het in werking treden van het K.B. van 25/01/2001 en moeten bijgevolg in uw eenheidsprijzen begrepen zijn.

Wat betreft de algemene onderrichtingen moeten de aannemers rekening houden met de modaliteiten van de hieronder opgenomen tekst en meer bepaald met de volgende elementen :

- Er werd voor deze werf een Veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking aangewezen :
bvba CPC-CONSULT, Vagevuurstraat 77 te 8930 Rekkem GSM: 0477/23.38.41
Zijn taak is het organiseren van de coördinatie inzake de veiligheid en de gezondheid tussen de verschillende aannemers.
- Het huidige Veiligheids- en gezondheidsplan maakt deel uit van de contractuele documenten en zal het voorwerp zijn van aanpassingen en aanvullingen gedurende het project voor zover dit noodzakelijk is.
- Alle intervenanten moeten de volgende algemene principes van preventie naleven :
 - Risico's voorkomen.
 - De evaluatie van risico's die niet kunnen worden voorkomen.
 - De bestrijding van de risico's bij de bron.
 - Rekening houden met de ontwikkeling en de evolutie van de techniek.
 - De vervanging van wat gevaarlijk is door dat wat niet gevaarlijk of minder gevaarlijk is.
 - De planning van de preventie en de uitvoering van het beleid met betrekking tot het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk met het oog op een systeembenadering waarin onder andere volgende elementen worden

geïntegreerd: techniek, organisatie van het werk, arbeidsomstandigheden, sociale betrekkingen en omgevingsfactoren op het werk.

- Voorrang aan maatregelen inzake collectieve bescherming boven maatregelen inzake individuele bescherming.
 - Het verschaffen van passende instructies aan de werknemers
- Voor ondernemingen :
 - De aanpassing van het werk aan de mens, met name wat betreft de inrichting van de werkposten, en de keuze van de werkkuitrusting en de werk- en productiemethodes, met name om monotone arbeid en tempogebonden arbeid draaglijker te maken en de gevolgen daarvan voor de gezondheid te beperken.
 - Het vaststellen van begeleidingsmaatregelen voor een redelijke garantie op de naleving van deze instructies.

3) Maatregelen betreffende het veiligheidsplan en de coördinatiedagboek

- De originelen zijn bewaard door de veiligheidscoördinator en raadpleegbaar in zijn burelen.
- De intervenanten krijgen een kopie van het veiligheidsplan.
- Indien nodig krijgen de aannemers aanpassingen dat zij in hun veiligheidsplan moeten voegen.
- Aannemers welke met onderaannemers werken moeten aan deze laatste een kopie overmaken van het veiligheidsplan en de veiligheidscoördinator verwittigen.

B) Procedure voor de aannemer

1. Doelstelling

Deze procedure beschrijft de stappen die de aannemer die aan het bouwproject zal meewerken achtereenvolgens moet uitvoeren om te voldoen aan de wetgeving betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen. De aannemer kan zich laten bijstaan door de eigen interne preventieadviseur of door zijn externe dienst voor preventie en bescherming op het werk.

Definitie van een aannemer

Volgens de wet op het welzijn, artikel 3 §1, 11° verstaat men onder aannemer:

“Iedere natuurlijke of rechtspersoon die activiteiten verricht tijdens de uitvoeringsfase van de verwezenlijking van het bouwwerk, ongeacht of hij werkgever of zelfstandige is of een werkgever die samen met zijn werknemers werkt op de bouwplaats”.

Dit wil zeggen, zowel een hoofdaannemer, aannemer, onderaannemer of zelfstandige dient deze wetgeving te volgen.

2. Werkwijze

Stap 1: Opmaken van een offerte

Een opdrachtgever gaat bouwen en vraagt een offerte aan. De opdrachtgever geeft het veiligheids- en gezondheidsplan (VGP) (opgemaakt door de coördinator-ontwerp) als een afzonderlijk deel mee met het bestek, de prijsaanvraag of de contractuele documenten.

Als de aannemer het VGP met het bestek gekregen heeft, dient hij volgende documenten, op straffe van nietigheid, bij zijn offerte te voegen:

1. De “INLICHTINGENFICHE” (pagina 3), ingevuld en ondergetekend.

2. Een afzonderlijke prijsberekening (pagina's 4 en 5) voor de preventiemaatregelen en – middelen zoals beschreven in het V&G-plan, met bijzondere aandacht voor opmerkingen vermeld in de situatie- en ontwerpgebonden risicoanalyse

Wanneer de coördinator-ontwerp meent dat de maatregelen die de inschrijvers voorzien te nemen onvoldoende zijn of niet conform zijn aan het V&G-plan moet hij de opdrachtgever overeenkomstig artikel 11, 4° van het K.B. van 25 januari 2001 in kennis stellen van deze niet-overeenstemmingen.

Stap 2: De opdracht wordt toegewezen aan de aannemer

De aannemer bezorgt voor de aanvang der werken volgende gegevens aan de coördinator-verwezenlijking :

1. De risicoanalyse van de eigen werkzaamheden van de aannemer.
2. Eventueel andere informatie opgevraagd door de coördinator-verwezenlijking.
3. Indien van toepassing, een document dat een beschrijving geeft van de werkzaamheden van de onderaannemers met bijhorende preventiemaatregelen.

De coördinator-verwezenlijking zal de documenten in het veiligheids- en gezondheidsplan voegen. Indien de coördinator-verwezenlijking opmerkingen maakt betreffende de onvolledigheid of de onjuistheid van de documenten, dient de aannemer deze aan te passen.

Indien de aannemer met onderaannemers werkt, moet hij ervoor zorgen dat alle informatie van de onderaannemers bij de coördinator-verwezenlijking geraakt en omgekeerd. De aannemer is verantwoordelijk voor de onderaannemers; hij moet zorgen voor een goede informatie-uitwisseling tussen de coördinator-verwezenlijking en de onderaannemers.

Stap 3: Voorafgaande kennisgeving

Tenminste vijftien kalenderdagen voor het begin van de werken op de bouwplaats wordt de unieke werfmelding ingediend op de portaalsite van de sociale zekerheid (www.socialsecurity.be). De aannemer geeft een kopie van deze melding op hetzelfde moment aan de coördinator-verwezenlijking. Tevens dient een kopie van de voorafgaande kennisgeving zichtbaar op de bouwplaats te worden aangeplakt op een voor het personeel gemakkelijk toegankelijke plaats, en dit tenminste tien kalenderdagen voor het begin van de werken.

In geval van onvoorziene en dringende werken, of in geval de periode tussen de ontvangst van de opdracht en de datum van de effectieve aanvang der werken niet toelaat om de kennisgeving binnen de voorziene termijn te doen, wordt de werfmelding ten laatste de dag zelf van het begin van de werken ingediend.

Stap 4: Gedurende de werf

- De aannemer moet voorafgaande zijn werken te starten de veiligheidscoördinator verwittigen;
- Voorafgaande elke werken zal een startvergadering plaatsvinden tussen de veiligheidscoördinator, de werfverantwoordelijke en de preventieadviseur van de aannemer. Het doel van deze procedure is toezien dat de aannemer de veiligheidsvoorschriften goed ontvangen en verstaan heeft en nagaan hoe hij die op de werf zal toepassen;
- De coördinator-verwezenlijking geeft advies betreffende veiligheid en coördineert het

geheel. Dit ontlast de andere partijen niet van de eigen verantwoordelijkheden.

- De aannemer is verantwoordelijk voor zijn eigen veiligheid en moet gevaarlijke situatie aanmelden;
- De coördinatiestructuur is van toepassing, de aannemers dienen ermee rekening te houden dat er op verschillende tijdstippen veiligheidsvergadering zullen gehouden worden (+/- 1/maand). De aanwezigheid van de werkverantwoordelijken, de ploegleiders en de preventieadviseur zal geëist worden;
- In geval van niet naleven van de veiligheidsvoorschriften zijn sancties voorzien: zie artikel 15 van het bouwplaatsreglement.

Stap 5: Einde van de werf

Voorafgaande de voorlopige oplevering zal elke aannemer een administratief dossier overmaken op papier.

Naargelang de uitgevoerde werken omvat het dossier:

1. de as-built plannen
2. de keuringsverslagen
3. de inventaris van de installatie, volledig ingevuld
4. de definitieve technische fiches en attesten
5. de onderhoudsvoorschriften en handleidingen
6. de attesten van behandeling van de afvalstoffen

Na het overhandigen van deze documenten kan pas overgegaan worden tot de voorlopige oplevering.

C) Bouwplaatsreglement

Inhoudsopgave

1. ORGANISATIE VAN DE PREVENTIE EN BESCHERMING
2. NOODPROCEDURES
3. VERPLICHTE VEILIGHEIDSOOPLEIDING VOOR ALLE ARBEIDERS OP BOUWWERVEN
3. PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN (PBM)
4. COLLECTIEVE BESCHERMINGSMIDDELEN (CBM)
5. ORDE EN NETHEID
6. AFBRAAKMATERIALEN
7. BOUWPLAATSINRICHTING
8. ELEKTRISCHE INSTALLATIE
9. ARBEIDSMIDDELEN EN TOEBEHOREN (MACHINES, GEREEDSCHAP, MATERIEEL, ...)
10. GEVAARLIJKE PRODUCTEN
11. WERKEN MET OPEN VLAM
12. WERKVERGUNNINGEN
13. ONDERGRONDSE EN BOVENGRONDSE LEIDINGEN
14. KEURINGVERSLAGEN
15. SANCTIES
16. GOEDKEURING

Wetgeving

Dit bouwplaatsreglement doet geen afbreuk aan de verplichtingen die voortvloeien uit de bepalingen die opgelegd zijn door het KB van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (B.S. 07.02.2001), CODEX, AREI, VLAREM, VLAREA, VLAREBO, de welzijnswet, uitvoeringsbesluiten en alle andere wetten en reglementen.

1. ORGANISATIE VAN DE PREVENTIE EN BESCHERMING

- Het hoofdstuk "B) Procedure voor de aannemer" maakt volledig deel uit van het huidige reglement.
- De coördinator- verwezenlijking heeft de leiding over de coördinatie van de veiligheid en de gezondheid voor het geheel van de werkzaamheden. Overeenkomsten tussen verschillende ondernemingen i.v.m. veiligheid en gezondheid op de bouwplaats moeten eerst door de coördinator-verwezenlijking goedgekeurd worden.
- Elke onderneming aan wie een werk wordt toegewezen is verplicht een veiligheidsverantwoordelijke aan te duiden die gedurende de werkzaamheden op de bouwplaats aanwezig is. De verantwoordelijke van de onderneming zal hiertoe een organigram van de onderneming, op basis van aanwezigheid op de bouwplaats, aan de coördinator-verwezenlijking overmaken.
- Elke onderneming verklaart dat de werknemers de nodige opleiding / beroepservaring en lichamelijke geschiktheid bezitten om de hen opgelegde taken (incl. verantwoordelijken in veiligheidsfunctie) uit te voeren en het bijhorend materieel te gebruiken en te bedienen op volstrekt veilige wijze. Op de vraag van de coördinator-verwezenlijking legt zij de nodige stukken ter staving voor.
- Iedere aannemer verklaart de CAO van 12 mei 2022 betreffende de basisveiligheidsopleidingen na te leven. De arbeiders moeten een opleiding type VCA gevolgd hebben (of gelijkwaardig) of minstens 5 jaar ervaring in de bouwsector hebben.
- De personeelsleden van de aannemers mogen slechts aangetroffen worden op de voor hen voorziene werkplaatsen.

- Elke onderneming dient dagelijks een lijst ter beschikking te stellen van de werkverantwoordelijke en de coördinator-verwezenlijking. Op deze lijst zullen de namen voorkomen van alle werknemers die op die dag activiteiten uitvoerden op de bouwplaats.
- Elke onderneming dient mee te bouwen aan de veiligheid op de bouwplaats. Indien men bepaalde inbreuken vaststelt, dan is men er toe gehouden om, ten eerste onmiddellijk de nodige maatregelen te treffen zodat de veiligheid van de werknemers niet in het gedrang komt en ten tweede onmiddellijk de coördinator-verwezenlijking of de werkverantwoordelijke op de hoogte te stellen van deze inbreuk.

2. NOODPROCEDURES

- Elke onderneming zal de procedures inzake EHBO en arbeidsongevallen, opgesteld door de coördinator-verwezenlijking, respecteren.
- Van elke arbeidsongeval, incident of schadegeval moet de dag van het voorval een melding worden gemaakt. Voor arbeidsongevallen moet daarenboven een arbeidsongevallenrelaas aan de coördinator-verwezenlijking overhandigd worden. Voor de aangifte van arbeidsongevallen, incidenten en schadegevallen kan de onderneming een beroep doen op de model invul fiches die hem ter beschikking zijn gesteld door de coördinator-verwezenlijking. De reglementering betreffende de aangifte van ernstige en dodelijke gevallen aan de Arbeidsinspectie dient door elke onderneming strikt te worden gevolgd.
- Elke onderneming rust zijn lokalen uit met de wettelijke voorzieningen inzake brandblussers en EHBO materiaal.
- Op de bouwplaats dient ten minste één EHBO hulpverlener permanent aanwezig te zijn.
- Elke onderneming moet over voldoende, aangepaste en conforme brandbestrijdingsmiddelen beschikken, voorzien van een zichtbaar en duidelijk keuringsbewijs. Voor sommige werken is, in afspraak met de coördinator-verwezenlijking, een vuurvergunning verplicht. Voor het aanvragen van deze vuurvergunning kan de onderneming gebruik maken van de model invul fiche van het NVBB.

3. VERPLICHTE VEILIGHEIDSOPLEIDING VOOR ALLE ARBEIDERS OP BOUWWERVEN

Alle arbeiders (met minder dan 5 jaar werkervaring) die op een bouwwerf werken en onder PC 124 vallen inclusief medewerkers van kleinere bouwbedrijven. Elk bedrijf moet voldoen aan de nieuwe verplichting, ongeacht het aantal medewerkers in het bedrijf.

Medewerkers met een geldig VCA diploma (of gelijkwaardig door Constructiv gevalideerde veiligheidsopleiding, moeten ze deze opleiding niet opnieuw volgen.

Voor nieuwe werknemers moet de basis veiligheidsopleiding gevolgd worden ten laatste voor het einde van de maand die volgt de startdatum. Begint de nieuwe medewerker te werken in april dan moet de opleiding gevolgd zijn voor 31 mei.

4. PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN (PBM)

- Het dragen van aan het werk aangepaste (PBM's) conform de geldende wetgeving is op de bouwplaats voor **iedereen** verplicht.
- Elke onderneming moet op haar kosten PBM ter beschikking stellen van haar personeel en/of bezoekers. Zij moet eveneens toezien op het gebruik ervan. Tevens moet zij zorgen voor het onderhoud en de vernieuwing ten gepaste tijde.
- De werknemers moeten, overeenkomstig hun opleiding en de gegeven instructies, op de juiste wijze gebruik maken van de PBM en ze na gebruik weer opbergen en onderhouden.
- Alle PBM die op de bouwplaats aanwezig zijn, en die onderworpen zijn aan bepaalde verplichte keuringen, dienen identificeerbaar te zijn en dienen door de onderneming steeds tijdig gekeurd te laten worden.. Goedgekeurde PBM worden door de onderneming voorzien

van een duidelijk kenteken. Deze procedure zal ook beschreven staan in de risicoanalyse van de onderneming.

5. COLLECTIEVE BESCHERMINGSMIDDELEN (CBM)

- Ter voorkoming van arbeidsongevallen moet elke onderneming waar nodig CBM voorzien. De keuze wordt bepaald op basis van de preventiebeginselen vastgelegd in hoofdstuk II "Algemene beginselen" van de wet op het welzijn, waarin onder meer de voorkeur wordt gegeven aan collectieve bescherming i.p.v. persoonlijke bescherming.
- Het plaatsen en/of wegnemen van CBM wordt geregeld in samenspraak met de coördinator-verwezenlijking. Geplaatste CBM mogen nooit verwijderd worden zonder dat vervangende of definitieve beschermingen worden aangebracht.
- Elke op de bouwplaats vastgestelde gevaarlijke of ongezonde toestand moet onmiddellijk aan de coördinator-verwezenlijking gemeld worden.

6. ORDE EN NETHEID

- Elke onderneming moet ten minste dagelijks zijn werkposten opkuisen en het afval afvoeren. De opdrachtgever kan in samenspraak met de coördinator-verwezenlijking, op kosten van de onderneming die in gebreke blijft, de opdracht geven aan derden om de werkposten op te ruimen.
- De wegen, doorgangen en trappen moeten steeds vrij zijn van obstakels en hindernissen. Soepele leidingen en kabels mogen de doorgang niet belemmeren. Kruisen zij een doorgang, dan worden zij beschermd tegen beschadiging.
- Materialen moeten ordelijk en stabiel, beveiligd tegen weersinvloeden, in afspraak met de coördinator-verwezenlijking, in de voorziene zones gestapeld worden.

7. AKBRAAKMATERIALEN

- Het verbranden van afval op de bouwplaats is verboden.
- Maatregelen dienen genomen te worden tegen bodem-, lucht- en watervervuiling.
- Indien blijkt dat de af te breken / te slopen delen asbest bevatten, dienen de werken onmiddellijk te worden gestopt. De veiligheidscoördinator-verwezenlijking moet onmiddellijk op de hoogte worden gebracht. De verwijdering moet gebeuren volgens de recentste normen en reglementeringen over werken met asbest.

8. BOUWPLAATSINRICHTING

- Het inplantingsplan wordt door de hoofdaannemer opgesteld en door de bouwdirectie goedgekeurd.
Het vermeldt ten minste volgende gegevens:
 - Toegangen, wegen, rijrichting en parkings
 - Ligging van nutsleidingen (H.S., L.S., telefoon, water, gas,...)
 - Zones voor gezondheidsinrichtingen, stockeren van materiaal, werkplaatsen....
 - Inplanting hijstoestellen en draaicirkel
 - Opgestelde elektrische verdeelborden
 - EHBO post
- De aannemers stellen ter beschikking van hun personeel de wettelijk voorziene gezondheidsinrichtingen en zullen ze onderhouden. Maaltijden mogen enkel in de daartoe voorziene inrichtingen worden gebruikt.
- De werknemers zijn ertoe gehouden deze lokalen te respecteren. Herstellingen zullen ten koste gebeuren van de betrokken aannemer.

- Het opstellen van werfburelen, refters, kleedkamers, sanitaire installaties, opslagplaatsen, mag enkel conform het inplantingsplan en in overleg met de bouwdirectie.

9. ELEKTRISCHE INSTALLATIE

- De elektrische installatie moet door een erkend organisme gekeurd worden conform het A.R.E.I.. Elk defect moet onmiddellijk aan de coördinator-verwezenlijking gemeld worden.
- Verdeelborden moeten steeds gesloten blijven. Het aansluiten kan enkel met aangepaste stekkers. Alle verbindingen (stekker/stopcontact) moeten geschikt zijn voor het gebruik in vochtige omstandigheden, minimum IP44.
- Kabels moeten steeds opgehangen en/of afgeschermd worden tegen mogelijke beschadiging.
- Elke onderneming staat zelf in voor de verlichting van haar werkposten. Deze verlichting moet uitgevoerd worden volgens de geldende wetgeving. De bouwheer organiseert de algemene verlichting en eventuele noodverlichting.

10. ARBEIDSMIDDELEN EN TOEBEHOREN (MACHINES, GEREEDSCHAP, MATERIEEL, ...)

- Enkel elektrisch materieel conform het A.R.E.I. mag op de bouwplaats aanwezig zijn en aangesloten worden op de daartoe voorziene verdeelborden.
- Elke onderneming moet zijn arbeidsmiddelen zodanig markeren dat ze identificeerbaar zijn. Het identificatiesysteem moet beschreven worden in de risicoanalyse van de onderneming. Alle arbeidsmiddelen die niet of onduidelijk identificeerbaar zijn, zullen door de gebruiker, van de bouwplaats verwijderd worden.
- De arbeidsmiddelen moeten geschikt zijn voor het uit te voeren werk en moeten volgens de wettelijke verplichtingen worden gekeurd door een bevoegd persoon zodat bij het gebruik de veiligheid en gezondheid steeds gewaarborgd zijn. Op vraag van de coördinator-verwezenlijking moeten de gebruiksaanwijzingen en veiligheids- en gezondheidsinstructies kunnen voorgelegd worden.
- Bij gebruik van arbeidsmiddelen van derden is de gebruiker verantwoordelijk voor de veiligheid.
- Bij het gebruik van heftoestellen gelden volgende specifieke bepalingen:
 - Alle heftoestellen en hijstoebehoren, evenals grondverzetmachines die gebruikt worden om lasten te hijsen, die op de bouwplaats binnengebracht worden moeten voorzien zijn van een geldig keuringsattest. Bij ontstentenis heeft de coördinator-verwezenlijking het recht de toestellen buiten dienst te stellen.
 - Bij gebruik van meerdere heftoestellen met overlappend werkbereik moet, in overleg met de coördinator-verwezenlijking, een gebruiksprocedure opgesteld worden.
- Ladders zijn steeds in goede staat (zonder beschadiging en stabiel) en uitgerust met aangepaste antislipvoorzieningen. Zij worden opgesteld op een goede, stevige ondergrond. Zij worden steeds vastgemaakt wanneer zij dienst doen als toegangsladder of wanneer de ladder 25 of meer sporten telt.
- Alle arbeidsmiddelen die niet voldoen aan de veiligheidseisen (o.a. qua keuring) zullen verwijderd worden van de bouwplaats door de gebruiker.

11. GEVAARLIJKE PRODUCTEN

- Alle producten op de bouwplaats moeten reglementair geëtiketteerd zijn. Het gebruik van gevaarlijke producten moet in de risicoanalyse van de onderneming vermeld staan.

- Het stockeren van producten en verwijderen van de verpakking dient volgens de geldende wetgeving en in samenspraak met de coördinator-verwezenlijking te gebeuren.
- Een kopie van de veiligheid- en gezondheidssteekkaart (chemische fiche of MSDS-fiche) van de gebruikte producten moet aan de coördinator-verwezenlijking overhandigd worden, alvorens deze producten op de werf aanwezig zijn. De steekkaart omvat ten minste:
 - naam van de fabrikant
 - fysische eigenschappen
 - bijzondere kenmerken
 - gevaren / verschijnselen
 - preventie
 - blusstoffen / eerste hulp / evacuatie
- Veiligheidsvoorzieningen die vermeld worden op de fiche, dienen ook door de gebruiker gekend te zijn en gevolgd te worden.
- Indien werken worden uitgevoerd waarbij schadelijke of hinderlijke dampen / gassen vrijkomen, moet dit gemeld worden in de risicoanalyse van de onderneming. Op basis van voorgaande gegevens zal het veiligheids- en gezondheidsplan aangepast worden. Met de coördinator-verwezenlijking worden maatregelen afgesproken om de dampen / gassen op een doeltreffende manier af te voeren (afzuiginstallatie....).

12. WERKEN MET OPEN VLAM

- Voor de aanvang van werken met open vlam vraagt de onderneming aan de coördinator-verwezenlijking of een vuurvergunning vereist is.
- Het behandelen van gasflessen gebeurt met de meeste zorg. Lege gasflessen en gasflessen die niet gebruikt worden, worden buiten het gebouw op een vaste plaats recht op gestockeerd, vastgemaakt, voorzien van de beschermkap en beschermd tegen de zon.
- De zuurstof- en brandgasflessen worden bij gebruik verticaal of schuin, onder een hoek van minimum 35° geplaatst. Bij voorkeur worden ze gemonteerd op een flessenkar. Op het einde van de dagtaak worden gasflessen dichtgedraaid en slangen en manometers ontspannen.
- Bij werken met open vlam hoort een ABC-blustoestel van minimum 6 kg.
- De keuring van de lasposten gebeurt zoals bepaald in de wetgeving.
- Alleen goedgekeurde lasposten mogen gebruikt worden op de bouwplaats.

13. WERKVERGUNNINGEN

- Voor een aantal speciale werkzaamheden, dient de onderneming eerst een werkvergunning te bezorgen aan de coördinator-verwezenlijking vooraleer de activiteiten mogen gestart worden. Het gaat hier meer bepaald om:
 - Kraan- en hijswerken in de nabijheid van hoogspanningslijnen;
 - slopings- en graafwerken;
 - Werkzaamheden met warmtebronnen (vuurvergunning),
 - Werken in besloten ruimte.
 - Hijsen van uitzonderlijke lasten

14. ONDERGRONDSE EN BOVENGRONDSE LEIDINGEN

Voorafgaande de werken moet de aannemer over alle plannen van de nutsmaatschappijen beschikken en zal hij de nodige sonderingen uitvoeren.

Ter plaatse zal hij alle leidingen en kabels lokaliseren met hun niveaus, hun aantal en secties. Hij zal een schets van de situatie opmaken en de leidingen ter plaatse traceren.

Geen enkele verplaatsing van leidingen of kabels mag uitgevoerd worden zonder voorafgaand akkoord van de betrokken nutsmaatschappijen.

De verschillende vaststellingen gemaakt gedurende de sonderingen en de eventuele aanpassingen van de bestaande situatie zullen op de as-built plannen opgenomen worden.

15. KEURINGVERSLAGEN

De veiligheidsverantwoordelijke van de onderneming op de bouwplaats houdt een inventaris van alle gekeurde materiaal (hijstoestellen + toebehoren, PBM, lasposten, elektrische installatie, ...) ter beschikking van de veiligheidscoördinator. Bij die inventaris hoort een kopie van alle keuringsverslagen.

16. SANCTIES

- De opdrachtgever, de bouwdirectie of de aangestelde(n) heeft (hebben) steeds het recht de werkzaamheden te controleren, het gebruik van onveilig materieel, werktuigen en/of werkmethoden te verbieden en de werken te schorsen, indien deze werken direct gevaar opleveren voor uitvoerders, aanwezigen op de werf en derden.
- De sancties voor het niet naleven van de veiligheids-, gezondheids- en hygiënerichtlijnen of het negeren van het Bouwplaatsreglement of het geen gevolg geven aan de wettelijke reglementen (Welzijnswet, Codex, AREI, ...) zal eruit bestaan dat de bewuste onderneming de werken tijdelijk dient te schorsen, totdat de werfleiding, op eventueel advies van de coördinator-verwezenlijking, de zekerheid heeft dat de onderneming aan alle veiligheidsbepalingen voldoet. De hierdoor opgelopen kosten zijn volledig ten laste van de betrokken onderneming.
- Ingeval correcties en/of aanvullende maatregelen op gebied van veiligheid, gezondheid of milieu uitgevoerd moeten worden, kan men beslissen deze uit te voeren op kosten van de onderneming(en) die in gebreke blijft (blijven).
- Het personeel van de ondernemingen op de bouwplaats dat zich niet aan de veiligheidsvoorschriften, bouwplaatsreglement houdt, kan de toegang tot de werf ontzegd worden.

17. GOEDKEURING

De goedkeuring van dit Bouwplaatsreglement vindt men terug in de intentieverklaring (pagina 1). Deze intentieverklaring wordt ondertekend bezorgd met de prijsofferte.

Opgesteld door de coördinator inzake veiligheid en gezondheid.

D) Algemene risicoanalyse ten gevolge van de uitvoering van de werken

Deze risicoanalyse betreft de algemene risico's gebonden aan de bouwwerkzaamheden.

De verschillende risicoanalyses van de verschillende aannemers en/of activiteiten worden opgevraagd door de veiligheidscoördinator, geanalyseerd met het oog op de coördinatie van de risico's voor de andere partijen op de bouwplaatsen.

Hierbij dient minimum rekening gehouden te worden met de bepalingen in dit veiligheids- en gezondheidsplan met inzonderheid het bouwplaatsreglement, de algemene preventiebeginselen zoals opgenomen in de welzijnswet van 1996, het algemeen reglement op de elektrische installaties (AREI) en de CODEX.

Tevens verwijzen wij naar bestaande preventie- en beschermingsfiches van o.a. Constructiv, Federale Verzekeringen,...

ACTIVITEITEN – RISICO'S	PREVENTIEMAATREGELEN – ADVIEZEN
Inrichten van de bouwplaats	Alle inrichtingen van de bouwplaats zullen gebeuren volgens de gebruikelijke regels.
Orde en netheid op de werf:	Orde, netheid en opruimen is een deel van elke werkfase. Iemand (persoon/dienst) aanduiden voor het onderhoud van de inrichtingen. TOEGANGEN EN DOORGANGEN STEEDS VRIJHOUDEN.
Goede staat van machines, gereedschap, heftoestellen, alle heftoebehoren en P.B.M.	- Periodieke controle door erkend keuringsorganisme. - Kopie van elk keuringsattest in dossier bijhouden.
Werken met vlam, hittepunt of andere werkzaamheden die brand kunnen veroorzaken - Lassen, - solderen, - slijpwerken, - ...	- Naleving van de voorschriften inzake brandbeveiliging. - Vuurvergunning indien nodig. - Naleven KB van 8/03/2014 betreffende de brandpreventie op de arbeidsplaatsen.
Goede staat van blustoestellen	Controle door leverancier
Goede staat van ladders, stellingen, schoren, dragende houten delen, ...	Controle door bevoegd persoon.
<u>Persoonlijke bescherming:</u> - Draagplicht veiligheidsschoenen, helm en werkkledij; - draagplicht van andere beschermingsmiddelen volgens omstandigheden; - helm en veiligheidsschoenen ook verplicht voor elke werfbezoeker.	- Permanente verplichting (pictogrammen). - Mondelinge en schriftelijke voorlichting van de werknemers. - Reservehelmen en –veiligheidslaarzen ter beschikking houden.
<u>Werkklimaat:</u> - Verstandhouding werfdirectie – werfleiders – werknemers; - haalbare termijn en planning.	- Onnodige stress vermijden. - Bestudeerde en goed gekende werkwijzen en uitvoeringsmethoden gebruiken. - Regelmatig opleiding en aangepaste instructies geven.
<u>Eerste hulp en dringende verzorging:</u> - Hulpverlener, - verbanddoos + draagberrie + dekens, - noodprocedures in geval van zwaar ongeval of mogelijke ramp.	- Naleving K.B. van 15/10/2010 betreffende eerste hulp.

<u>Hygiëne:</u> - Voldoende aantal ingerichte voorzieningen volgens CAO van 05/01/84 (refter, kleedruimte, wasplaats, toiletten, burelen, ...); - organisatie onderhoud (minstens 1x per dag).	Aandacht voor de sociale voorzieningen bij planning werfinrichtingen.
<u>Collectieve bescherming:</u> - Orde en netheid; - vrije doorgangen; - leuning/veiligheidsnetten; - opvangplatformen; - afscherming trappen en liftkokers; - toegangen.	- Naleven KB van 30/08/2013 betreffende CBM's. - C.B.M. deel laten uitmaken van de uitvoeringsprocedure; - C.B.M. steeds in goede staat houden; - C.B.M. nooit verwijderen vooraleer andere beschermingsmaatregelen getroffen werden en zonder tussenkomst van coördinator-verwezenlijking.
<u>Onderaannemers:</u> - Respect voor collectieve beschermingsmiddelen; - respect voor de uitvoeringsplanning; - respect voor het arbeidsklimaat en de goede verstandhouding op de werf.	- Voorlichting en instructies; - duidelijk werfreglement opstellen; - afspraken vastleggen in contract.
<u>Acties bij eventuele ongevallen</u>	- eerste zorgen toedienen; - dokter of ziekenwagen bijroepen; - eventueel gevaarlijke situatie onmiddellijk bijsturen; - onmiddellijk de preventieadviseur van de onderneming en de aangestelde coördinator-verwezenlijking verwittigen; - arbeidsongevallenrelaas laten invullen; - ongevalaangifte invullen en naar de betrokken diensten sturen.
<u>Werken met een valgevaar</u>	- Telkens als er werken op een hoogte dienen uitgevoerd te worden dienen de nodige preventiemaatregelen tegen val van hoogte getroffen te worden (zie CODEX); - Mogelijke preventiemaatregelen: - Gebruik van reglementaire leuning (conform norm NBN EN 13374); - Gebruik van reglementaire stellingen (conform KB 31/08/2005); - Deze maatregelen dienen steeds getroffen te worden VOOR aanvang van de werken en in overeenstemming van de hiërarchie van de algemene preventiebeginselen.
<u>Steigers</u>	- Stellingen zijn inbegrepen in de eenheidsprijzen van de betrokken posten. Steigers dienen stabiel te zijn, met volledige werkvloeren en leuning. - Aannemers dienen rekening te houden met de voorschriften van het KB van 31/08/2005 betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen voor tijdelijke werken in de hoogte, ondermeer: ▪ de voorschriften van de constructeur; ▪ de opleiding van de monteurs en de gebruikers.

<u>Hoogwerkers</u>	- Enkel gekeurde toestellen (periodiciteit 3 maandelijks): - Enkel opgeleide bedienaars. - Gebruik van veiligheidsharnas wordt aanbevolen tenzij anders luidende instructies van de constructeur. - Geen verplaatsingen met opgeheven last. - Bedienaars medisch gekeurd voor veiligheidsfunctie. - Ervoor zorgen dat de vloer vlak is, zonder gevaarlijke openingen.
<u>PBM:valbeschermingen</u>	- Gebruik van P.B.M.'s (levenslijn en veiligheidsharnas; ...): Dit indien het technisch onmogelijk is collectieve beveiligingsmiddelen toe te passen. Hierbij is het belangrijk dat er de nodige verankeringspunten aanwezig zijn. Deze verankeringspunten dienen te voldoen aan de EN 795 en dienen een kracht te kunnen opnemen afhankelijk van de valhoogte.
<u>Trappen</u>	- definitieve trappen dienen zo vroeg mogelijk geplaatst te worden (geleidelijk met de oprichting van het gebouw) om te dienen als werftrap. - Vooraleer te kunnen dienen als werftrap moeten de trappen voorzien zijn van voorlopige of definitieve collectieve beschermingen (leuning). - bij wegname van de collectieve bescherming (leuning) tijdens afwerking trap dient onmiddellijk na deze werken de leuning terug herplaatst te worden (ifv de plaatsing definitieve leuning). - Tijdens uitvoering werken trapbekleding kan deze geen dienst meer doen als doorgang. Indien noodzakelijk dienen andere doorgangen gecreëerd te worden (vb. Trappentoren, ...)
<u>Sloop-of ontmantelingswerken</u>	De aannemer dient al zijn uitvoeringsmiddelen te laten goedkeuren voor de start der werken.
<u>Besloten ruimte</u>	- Vooraleer men werken uitvoert in een besloten ruimte, dient de werknemer op de hoogte gebracht te worden van : ▪ Waarschuwing-, redding- en communicatieprocedures; ▪ taak van de veiligheidswacht; ▪ werkvergunning. - Voor aanvang der werken dienen er 3 metingen te worden uitgevoerd ▪ Percentage zuurstof; ▪ aanwezigheid van explosieve gassen; ▪ concentratie van giftige stoffen.

Werken boven of onder elkaar	- Werken te spreiden in de tijd. Indien dit niet mogelijk is dienen de nodige maatregelen getroffen te worden zodanig dat er geen risico op vallende voorwerpen bestaat.
<u>Gebruik van chemische, toxische, brandgevaarlijke....</u> Producten die ook voor andere aannemers een invloed hebben	- Gebruik ervan vermijden en indien geen alternatief duidelijk tijdstip en plaats communiceren naar andere aannemers toe.
Ongeval bij binnenbrengen van materiaal of materieel in het gebouw of bij het betreden van de werf door onbevoegden	- Afspraken met de directie der werken en de veiligheidscoördinator betreffende te gebruiken circulatiewegen (liften, trappen) voor de start van de werf; - duidelijke afbakening van de werf dmv signalisatie.
Ongevallen in de werkzone	- De aannemer dient gevaarzones steeds duidelijk af te bakenen; - hij dient dit toe te lichten in zijn voorstel tot werkwijze; - de aannemer dient erop toe te zien dat mensen niet onnodig in de werkzone komen.
Moeilijke toegang tot de werf (o.a. voor transport grote elementen) / moeilijk werfverkeer door onvoldoende draagkrachtige grond,....	- De nodige maatregelen treffen zodat de toegang tot de werf en het werfverkeer op een veilige en verantwoorde manier kan gebeuren. Tijdelijke of (vervroegde) permanente verharding kan een oplossing bieden voor de onvoldoende draagkrachtige grond; - circulatieplan werf voor te leggen.
Verergeren van gevolgen van een eventueel ongeval door moeilijke bereikbaarheid	Doorgangen en werftoegang steeds vrijhouden. In het bijzonder aandacht hebben voor de toegang van de bewoners (voetpaden e.d. vrijhouden, ...)
Aanrijdingsgevaar op bouwterrein zelf	- Bouwterrein degelijk verlichten; - toegangsregeling vastleggen; - werftoegang in goede staat houden.
Aanrijdingsgevaar buiten bouwterrein	- Aangepaste wegsignalisatie plaatsen aan in- en uitrit; - laad- en losplaats voor vrachtwagens te voorzien op het terrein; - doorgangen voor voetgangers en fietsers steeds vrijhouden.
Risico voor derden (onbevoegden) bij betreden bouwterrein	- Bouwterrein degelijk afsluiten, hekken met elkaar verbinden en de nodige steunen aanbrengen; - voldoende afsluitbare toegangen voorzien; - de nodige verbods- en gebodsborden aanbrengen.